

ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΚΙΛΚΙΣ (ΔΕΥΑΚ)

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: 1ο χιλιόμετρο Κιλκίς Ξηρόβρυση, 61100 Κιλκίς

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 23410 29330 / 29320

Email: info@deyak.gr, Ιστοσελίδα: www.deyak.gr

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό της με αριθμό 3ης / 2024 τακτικής Συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου της Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης Αποχέτευσης Κιλκίς.

ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗ: Της 02-04-2024, Ημέρα: Τρίτη Ώρα: 13:30 μ. μ.

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ: Έγγραφο αρ. πρωτ: 1255, Ημερομηνία: 29-03-2024

Διαπιστώθηκε ότι υπάρχει η νόμιμη απαρτία αφού σε σύνολο έντεκα (11) μελών, βρέθηκαν παρόντα έντεκα (11).

1. Καραμπίδης Βασίλειος, Πρόεδρος
2. Μπαλάσκας Γεώργιος, Δημοτικός Σύμβουλος, Αντιπρόεδρος
3. Ανθρακίδης Θεμιστοκλής, Δημοτικός Σύμβουλος, μέλος
4. Φωτιάδης Δημήτριος, Δημοτικός Σύμβουλος, μέλος
5. Βαφειάδης Θεόδωρος, Δημοτικός Σύμβουλος, μέλος
6. Τσαουσίδης Κωνσταντίνος, Δημοτικός Σύμβουλος, μέλος
7. Παπαδόπουλος Ελευθέριος, δημότης, μέλος
8. Παπαδοπούλου Ελένη, δημότης, μέλος
9. Κυριαζίδης Μιχαήλ, Εκπρόσωπος Συλλόγου εργαζομένων, μέλος
10. Καμενίδης Κωνσταντίνος, Δημοτικός Σύμβουλος, μέλος
11. Φωτακέλη Γιαννούλα αναπληρωματικό μέλος της Καραγιαννάκη Σοφία, που απουσίαζε λόγω ανειλημμένων υποχρεώσεων.

ΑΠΟΝΤΕΣ [0]

Αποχώρησε από τη συνεδρίαση μετά τη συζήτηση και ψήφιση του 19ου θέματος της Ημερήσιας Διάταξης το μέλος του ΔΣ. κ. Τσαουσίδης Κων/νος, λόγω επαγγελματικών υποχρεώσεων.

Στην συνεδρίαση συμμετείχε ο Γενικός Διευθυντής της ΔΕΥΑΚ, κ. Αβραμίδης Ηλίας και για την τήρηση των πρακτικών συμμετείχε η υπάλληλος της ΔΕΥΑΚ Νικολαΐδου Θεανώ.

Τη συνεδρίαση παρακολούθησε ο κ. Γεωργιάδης Φώτης, μέλος της δημοτικής παράταξης «νέο Κιλκίς», ο υπάλληλος της επιχείρησης κ. Νικόλαος Αποστολίδης και ο Διευθυντής Τ.Υ. κ. Ιωάννης Παραγιός.

ΑΠΟΦΑΣΗ: 3-43/02-04-2024

ΘΕΜΑ 14^ο - Έγκριση δαπάνης και τρόπος εκτέλεσης της υπηρεσίας με τίτλο: «Εργασίες υποστήριξης και συντήρησης hardware, δικτύων και Η/Υ της ΔΕΥΑ Κιλκίς». Προϋπολογισμού 2.100,00€ (πλέον ΦΠΑ).

Ο πρόεδρος ΔΣ/ΔΕΥΑΚ, κ. Βασίλειος Καραμπίδης κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και εισηγούμενος το **ΔΕΚΑΤΟ ΤΕΤΑΡΤΟ** θέμα της ημερησίας διάταξης, έθεσε υπόψη του Διοικητικού Συμβουλίου το Πρωτογενές αίτημα της Διοικητικής και Οικονομικής Υπηρεσίας το οποίο έχει ως εξής:

Κιλκίς, Παρασκευή 29 Μαρτίου 2024
Αριθμός Πρωτοκόλλου:1254

ΥΠΗΡΕΣΙΑ:	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ:	62.07.01.05 54.00.29
ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΟ ΠΟΣΟ:	2.100,00 € πλέον Φ.Π.Α.
CPV:	50800000-3 (Διάφορες υπηρεσίες επισκευής και συντήρησης)

1.ΤΙΤΛΟΣ ΑΙΤΗΜΑΤΟΣ:

Επισκευή των υποδομών πληροφορικής / αυτοματισμών της Δ.Ε.Υ.Α. Κιλκίς.

2 .ΣΧΕΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΑ: ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ

3. ΣΚΟΠΟΣ:

Ετήσια σύμβαση υποστήριξης και συντήρησης hardware, δικτύων και Η/Υ. Η δαπάνη της υπηρεσίας θα απαλλάξει τους υπολογιστές από οποιαδήποτε λογισμικά προβλήματα, θα συνεισφέρει στην πρόληψη μελλοντικών προβλημάτων και θα βελτιστοποιήσει τη συνολική λειτουργία και ταχύτητα του συστήματός μας.

4.ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:

Η υπηρεσία περιλαμβάνει τα εξής:

Επισκευή βλαβών υλικού (hardware) σε ηλεκτρονικούς υπολογιστές

Επισκευή βλαβών λογισμικού και διαμόρφωση των Windows για βέλτιστη λειτουργία και ασφάλεια

Εγκατάσταση νέων ηλεκτρονικών υπολογιστών

Επισκευής και ρύθμισης δικτύου υπολογιστών εντός των κτιρίων της Δ.Ε.Υ.Α. Κιλκίς

Επισκευή βλαβών υλικού (hardware) στα συστήματα αυτοματισμών

Έλεγχος μεγέθους αποθηκευμένων δεδομένων στα μέσα αποθήκευσης (σκληροί δίσκοι)

Άμεση τεχνική υποστήριξη από απομακρυσμένη θέση

Έλεγχος σε καθορισμένα χρονικά διαστήματα της καλής λειτουργίας του υλικού (hardware)

Οι υπηρεσίες θα παρέχονται εντός 24 ωρών από την αναγγελία της βλάβης, όπου αυτό είναι εκ φύσεως δυνατό. Σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης ο χρόνος ανταπόκρισης θα είναι εντός τριών ωρών από την αναγγελία της βλάβης.

Το πρωτογενές αίτημα αφορά αποκλειστικά και μόνο την παροχή υπηρεσιών και όχι την προμήθεια τυχόν ανταλλακτικών που ενδεχομένως να απαιτούνται για την ολοκλήρωση κάποιας υπηρεσίας.

Δεδομένου ότι δεν είναι δυνατή η πρόβλεψη εκ των προτέρων αριθμητικά της ανάγκης παρέμβασης του είδους της βλάβης και του χρόνου αποκατάστασης οποιουδήποτε προβλήματος, θα εκδίδεται από τον Ανάδοχο σε κάθε επίσκεψη δελτίο εργασίας στο οποίο θα αναφέρεται το είδος της βλάβης και οι ώρες εργασίας .

Ενδεικτικός προϋπολογισμός της υπηρεσίας ανά ώρα :

A/A	ΕΠΙΤΟΠΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΜΟΝ. ΜΕΤΡ.	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΔΑΠΑΝΗ
1.	Εργασία τύπου όπως επίλυση hardware ή software(π.χ. εγκατάσταση office ή άλλου προγράμματος)	Ωρα	30	20,00 €	600,00
2.	Εξειδικευμένη εργασία (π.χ. εγκατάσταση κλειδιού, ψηφιακής υπογραφής ,εγκατάσταση - επιδιόρθωση δικτύου)	Ωρα	40	30,00 €	1.200,00
3	Απομακρυσμένη τηλεφωνική υποστήριξη	Ωρα	15	20,00 €	300,00
Εκτιμώμενη συνολική δαπάνη					2.100,00
Φ.Π.Α. 24%					504,00
ΑΘΡΟΙΣΜΑ					2.604,00

5. ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ:

Η δαπάνη για τη συγκεκριμένη υπηρεσία προϋπολογίζεται στο ποσό **2.100,00 Ευρώ πλέον Φ.Π.Α** και θα καλυφθεί από ίδιους πόρους της Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης Αποχέτευσης Κιλκίς.

Επιτόπια ανίχνευσης βλάβης :1 ώρα
Μεγίστη διάρκεια αποκατάστασης βλάβης μέσω Η/Υ (εξ αποστάσεως) :1 ώρα.

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ
Κασκαμανίδου Ουρανία
Οικονομολόγος
Προϊσταμένη Οικον. Τμήματος

Ο ΘΕΩΡΗΣΑΣ
Κυριαζίδης Μιχαήλ
Οικονομολόγος
Προϊστάμενος Διεύθυνσης
Οικ.& Διοικ. Υπηρεσίας

Η έγκριση του Πρωτογενούς αιτήματος έγινε με την αρ. 48/29-03-2024 έκθεση ανάληψη δαπάνης, η οποία αναρτήθηκε στο ΚΗΜΔΗΣ (ΑΔΑΜ: 24REQ014497680) και στον ιστότοπο του προγράμματος Διαύγεια (ΑΔΑ: 9ΠΕ4ΟΛΚ8-ΚΑΣ), οι πιστώσεις για τον έλεγχο είναι εγγεγραμμένες στον προϋπολογισμό του 2024 και ειδικότερα βαρύνει τους Κ.Α 62.07.01.05 (ΕΠΙΣΚΕΥΕΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΕΙΣ ΛΟΙΠΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ) και 54.00.29 (ΦΠΑ ΔΑΠΑΝΩΝ-ΕΞΟΔΩΝ), του εγκεκριμένου προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2024.

Το διοικητικό συμβούλιο αφού έλαβε υπόψη του:

- Τις διατάξεις του Ν. 1069/80, όπως τροποποιήθηκε με τον Ν. 4483/31-07-2017(ΦΕΚ 107, τεύχος Α')
- Τις διατάξεις του Ν.4412/2016 και ιδίως τις διατάξεις των άρθρων 326 και 328
- Το τεκμηριωμένο αίτημα με ΑΔΑΜ: 24REQ014497670,
- Τη με αριθμό 48/29-03-2024 Έκθεση ανάληψη Δαπάνης με ΑΔΑ: 9ΠΕ4ΟΛΚ8-ΚΑΣ.
- Τις εξασφαλισμένες πιστώσεις του προϋπολογισμού τρέχοντος έτους της ΔΕΥΑΚ στους Κ.Α. 62.07.01.05 και 54.00.29.
- Την εισήγηση του Προέδρου και μετά από διαλογική συζήτηση.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

- Εγκρίνει την ανάθεση της υπηρεσίας με τίτλο: «Εργασίες υποστήριξης και συντήρησης hardware, δικτύων και Η/Υ της ΔΕΥΑ Κιλκίς». Προϋπολογισμού 2.100,00€ (πλέον ΦΠΑ), μετά από πρόσκληση υποβολής προσφοράς.
- Εγκρίνει και δεσμεύει πίστωση ποσού 2.604,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ σε βάρος του Κ. 62.07.01.05 (ΕΠΙΣΚΕΥΕΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΕΙΣ ΛΟΙΠΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ) και του Κ.Α. 54.00.29 (ΦΠΑ ΔΑΠΑΝΩΝ-ΕΞΟΔΩΝ), του εγκεκριμένου προϋπολογισμού έτους 2024 της ΔΕΥΑΚ.
- Εξουσιοδοτεί τον Πρόεδρο του Δ.Σ. της ΔΕΥΑΚ κ. Καραμπίδη Βασίλειο για όλες τις περαιτέρω ενέργειες υλοποίησης της ανάθεσης.

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό **3-43/02.04.2024**

Στην απόφαση αυτή το μέλος κ. Τσαουσίδης δήλωσε «παρών».

Αφού εξαντλήθηκαν τα θέματα της ημερήσιας διάταξης λύνεται η συνεδρίαση.

Για το παραπάνω θέμα συντάχτηκε το πρακτικό αυτό και υπογράφεται ως εξής:

Ο Πρόεδρος της Δ.Ε.Υ.Α. Κιλκίς

Καραμπίδης Βασίλειος