

Από το πρακτικό της αριθμό **11/2015** Συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου της Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης Αποχέτευσης Κιλκίς.

ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗ: Της 23/10/2015 **Ημέρα:** Παρασκευή **Ωρα:** 11:00

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ: Έγγραφο **Ημερομηνία:** 19/10/2015

Διαπιστώθηκε ότι υπάρχει η νόμιμη απαρτία αφού σε σύνολο επτά (7) μελών βρέθηκαν παρόντα **επτά (7)**

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

- 1) Δημήτριος Σισμανίδης, Δήμαρχος Κιλκίς, Πρόεδρος
- 2) Ιωάννης Σισμανίδης, Δημοτικός Σύμβουλος, Αντιπρόεδρος
- 3) Δημήτριος Τσαντάκης, Δημοτικός Σύμβουλος, Μέλος
- 4) Παναγιώτης Καλτσίδης, Δημοτικός Σύμβουλος, Μέλος
- 5) Γεώργιος Περπερίδης, Εκπρόσωπος Δημοτών, Μέλος
- 6) Παραγός Ιωάννης, Α. Εκπρόσωπος Συλλόγου εργαζομένων, Μέλος
- 7) Σοφία Μαυροπούλου, Εκπρόσωπος Ιατρικού Συλλόγου, Μέλος

ΑΠΟΝΤΕΣ

ΘΕΜΑ 3ο - ΑΠΟΦΑΣΗ 11-143/23.10.2015

Οριστική παραλαβή υπηρεσίας (Π.Δ. 28/80, Άρθρο 28): WP1 "Διαχείριση και Συντονισμός", WP4 "Ανταλλαγή εμπειριών, Μεταφορά Τεχνογνωσίας - Εκπαίδευση Ανθρώπινου Δυναμικού" και WP5 "Δικτύωση – Ανταλλαγή Εμπειριών" του προγράμματος του έργου interreg με τίτλο WWW-QUAL. Εισηγητής: Αβραμίδης Ηλίας.

Ο Πρόεδρος της Δ.Ε.Υ.Α. Κιλκίς εισηγούμενος το ΤΡΙΤΟ θέμα της ημερήσιας διάταξης έθεσε υπόψη των μελών του Δ.Σ. τον τίτλο του θέματος.

Ενημέρωση για το παραπάνω θέμα έγινε από τον Αβραμίδη Ηλία, ο οποίος είναι και ο υπεύθυνος του προγράμματος (project manager).

Το αντικείμενο της οριστικής παραλαβής αποτυπώνεται στην με ημερομηνία Παρασκευή 29 Νοεμβρίου 2013 και αριθμό Πρωτοκόλλου: 2762 ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ των ΔΡΑΣΕΩΝ (ACTIONS) ΤΩΝ ΠΑΚΕΤΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ (WORKS PACKAGE): WP1 "Διαχείριση και Συντονισμός", WP4 "Ανταλλαγή εμπειριών, Μεταφορά Τεχνογνωσίας - Εκπαίδευση Ανθρώπινου Δυναμικού" και WP5 "Δικτύωση – Ανταλλαγή Εμπειριών" του έργου «Transfer of know-how to Dojran Municipality and adaptation of DEYAK to the new status created by "Kallikratis" for the management of waste water in the area of intervention – Improvement of citizens' quality of life» (ακρωνύμιο WWM-QUAL), το οποίο συγχρηματοδοτείται από το IPA Διασυνοριακό Πρόγραμμα «Ελλάδα- πρώην Γιουγκοσλαβική Δημοκρατία της Μακεδονίας» 2007-2013.

Ανάδοχος της σύμβασης είναι ο οικονομικός φορέας: ΕΠΙΜΟΡΦΩΤΙΚΗ ΚΙΛΚΙΣ ΜΟΝ. ΕΠΕ,

Το φυσικό αντικείμενο του **συνολικού έργου** αναλύεται σε επιμέρους Πακέτα Εργασίας (Work Packages) και Δράσεις (Actions). Ο συγκεκριμένος διαγωνισμός όμως εστιάζει το ενδιαφέρον του στις παρακάτω δράσεις των Πακέτων Εργασίας 1,4 και 5.

ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 1 : MANAGEMENT & COORDINATION

Παραδοτέα 1.2.1.

- Ατζέντα και Πρακτικά της συνάντησης (στα Ελληνικά & Αγγλικά).
Παρουσιολόγια (στα Ελληνικά & Αγγλικά).
- Καταγραφή των αποτελεσμάτων και των αποφάσεων της συνάντησης με τη μορφή αναφοράς προς τα αρμόδια στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής (στα Ελληνικά & Αγγλικά).
- Ενημερωτικό υλικό (στα Ελληνικά & Αγγλικά).
- 1 DVD-ROM με το βίντεο και φωτογραφικό υλικό της συνάντησης (στα Ελληνικά & Αγγλικά)
- Παρουσίαση - εισήγηση συμμετοχής του αναδόχου (στα Ελληνικά & Αγγλικά).
- Έντυπο υλικό προβολής συνάντησης (πρόσκληση, αφίσα, δελτίο τύπου κ.λ.π.) (στα Ελληνικά & Αγγλικά).
- Αξιολόγηση της Συνάντησης (στα Ελληνικά & Αγγλικά).

ΔΡΑΣΗ : 1.2.3. Εργαλείο Σχεδίασης Έργου (Project Plan Tool)

Παραδοτέο 1.2.3.

- (1) Project Plan Tool (στα Αγγλικά)

ΔΡΑΣΗ : 1.2.4. Στρατηγικό Σχέδιο Επικοινωνίας Έργου (Strategic Communication Plan) (SCP)

Παραδοτέο 1.2.4.

- (1) Στρατηγικό Σχέδιο Επικοινωνίας “Strategic Communication Plan” (στα Αγγλικά)

ΔΡΑΣΗ : 1.2.5. Συναντήσεις συντονισμού Έργου σε Ελλάδα και πρώην Γιουγκοσλαβική Δημοκρατία της Μακεδονίας – Πρακτικά Συναντήσεων

Παραδοτέα 1.2.5.

- Ατζέντα και Πρακτικά των (2) συναντήσεων στην Ελλάδα (στα Ελληνικά & Αγγλικά)
- Παρουσιολόγια (στα Ελληνικά & Αγγλικά).
- Καταγραφή των αποτελεσμάτων και των αποφάσεων των συναντήσεων με τη μορφή αναφοράς προς τα αρμόδια στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής (στα Ελληνικά & Αγγλικά).
- Φωτογραφική τεκμηρίωση.
- Παρουσίαση - εισήγηση συμμετοχής του αναδόχου (στα Ελληνικά & Αγγλικά).
- Έντυπο υλικό προβολής συναντήσεων (στα Ελληνικά & Αγγλικά).
- Αξιολόγηση της συνάντησης (στα Ελληνικά & Αγγλικά).

ΔΡΑΣΗ : 1.3.1. Γενικό Σχέδιο (Master Plan) Έργου

Παραδοτέο 1.3.1.

- (1) Master Plan (στα Αγγλικά)

ΔΡΑΣΗ: 1.3.2. Σχέδιο Ποιότητας Έργου (Project Quality) – Αναφορές Αξιολόγησης προόδου

Παραδοτέα 1.3.2.

- (1) Σχέδιο Ποιότητας (Project Quality) Έργου (στα Αγγλικά)
- (3) Αναφορές Αξιολόγησης προόδου επίτευξης των στόχων «χρόνου, κόστους και ποιότητας» του έργου (στα Ελληνικά & Αγγλικά)

ΔΡΑΣΗ: 1.3.3. Εκθέσεις προόδου του Έργου (Project Progress Reports)

Παραδοτέο 1.3.3.

- (5) Project Progress Reports (στα Αγγλικά).

ΔΡΑΣΗ: 1.3.5. Αναφορές προόδου του Έργου

Παραδοτέα 1.3.5.

(4) Τακτικές και Έκτακτες Αναφορές Προόδου του έργου στις οποίες θα συμπεριλαμβάνονται όλα τα απαραίτητα έγγραφα για την παρακολούθηση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του έργου (στα Ελληνικά και Αγγλικά).

ΔΡΑΣΗ: 1.3.7. Τριμηνιαίες Εκθέσεις Προόδου του Έργου

Παραδοτέα 1.3.7.

(5) Τριμηνιαίες Εκθέσεις Προόδου του Έργου (στα Αγγλικά).

ΔΡΑΣΗ: 1.3.8. Τελική Έκθεση Έργου (Final Report)

Παραδοτέο 1.3.8.

(1) Τελική Έκθεση Έργου (Final Report) (στα Αγγλικά).

ΔΡΑΣΗ: 1.4.1. Εκθέσεις Εσωτερικής Αξιολόγησης (ενδιάμεση & τελική)

Παραδοτέα 1.4.1.

- **(1)** Ενδιάμεση Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης του Έργου (στα Ελληνικά & Αγγλικά).
- (1)** Τελική Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης του Έργου (στα Ελληνικά & Αγγλικά).

ΔΡΑΣΗ: 1.4.2. Εκθέσεις Εξωτερικής Αξιολόγησης (ενδιάμεση & τελική)

Παραδοτέα 1.4.2.

- **(1)** Ενδιάμεση Έκθεση Εξωτερικής Αξιολόγησης του Έργου (στα Ελληνικά & Αγγλικά).
- (1)** Τελική Έκθεση Εξωτερικής Αξιολόγησης του Έργου (στα Ελληνικά & Αγγλικά).

ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 4: EXCHANGE OF EXPERIENCE, KNOWLEDGE TRANSFER – TRAINING HUMAN RESOURCES

ΔΡΑΣΗ: 4.1.1. Δημιουργία video που θα ενσωματωθεί στην πλατφόρμα ασύγχρονης τηλεκπαίδευσης (e-platform) για εκπαιδευτικούς – μαθησιακούς λόγους

Παραδοτέα 4.1.1.

(1) Video. Το βίντεο θα παραδοθεί ολοκληρωμένο και έτοιμο σε ηλεκτρονική μορφή – σύμφωνα με όσα αναφέρονται παραπάνω – ώστε να αναρτηθεί στην πλατφόρμας τηλεκπαίδευσης e-platform της ΔΕΥΑΚ, (στα Ελληνικά & Αγγλικά).
Επίσης θα παραδοθεί και σε μορφή DVD-ROM, σε **100 αντίτυπα**.

ΔΡΑΣΗ: 4.1.2. Διοργάνωση τεχνικών συναντήσεων ανταλλαγής εμπειριών και μεταφοράς τεχνογνωσίας

Παραδοτέα 4.1.2.

- Ατζέντα και Πρακτικά των **(2)** συναντήσεων στην Ελλάδα (στα Ελληνικά, Αγγλικά).
- Παρουσιολόγια (στα Ελληνικά & Αγγλικά).
- Καταγραφή των αποτελεσμάτων και των αποφάσεων των συναντήσεων με τη μορφή αναφοράς προς τα αρμόδια στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής (στα Ελληνικά, Αγγλικά).
- Ενημερωτικό υλικό (στα Ελληνικά, Αγγλικά).
- Φωτογραφική τεκμηρίωση.
- Παρουσίαση - εισήγηση συμμετοχής του αναδόχου (στα Ελληνικά & Αγγλικά).
- Έντυπο υλικό προβολής συνάντησης (πρόσκληση, αφίσα, δελτίο τύπου κ.λ.π.) (στα Ελληνικά & Αγγλικά).

ΔΡΑΣΗ: 4.1.4. Δημιουργία Οδηγού – Εγχειριδίου (Manual) για τη σύγχρονη Επιχειρησιακή Τεχνογνωσία και τις σχετικές Περιβαλλοντικές Οδηγίες της ΕΕ και των Κανονισμών (Περιβαλλοντικός Οδηγός)

Παραδοτέα 4.1.4.

- Δίγλωσσος Περιβαλλοντικός Οδηγός **250 αντίγραφα** (στα Ελληνικά & Αγγλικά).
- CD-ROM Δίγλωσσου Περιβαλλοντικού Οδηγού **150 τεμάχια** (στα Ελληνικά & Αγγλικά).

ΔΡΑΣΗ: 4.2.1. Εξ αποστάσεως ενέργειες εκπαίδευσης για το προσωπικό των εταιρών με τη δημιουργία ασύγχρονης πλατφόρμας τηλεεκπαίδευσης (e-platform platform) και την ανάπτυξη και ενσωμάτωση 2 εκπαιδευτικών ενοτήτων (μαθημάτων)

Παραδοτέα 4.2.1.

- **(1)** E-platform με τα παραπάνω τεχνικά χαρακτηριστικά (στα Ελληνικά & Αγγλικά).
- **(2)** Εκπαιδευτικές ενότητες (μαθήματα) για e-platform (στα Ελληνικά & Αγγλικά).

ΔΡΑΣΕΙΣ: 4.2.2. & 4.2.3. Υλοποίηση εκπαιδευτικών προγραμμάτων Κατάρτισης και μεταφοράς Τεχνογνωσίας

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΔΙΑΣΥΝΟΡΙΑΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

A) 4.2.2. Η δράση 4.2.2. αφορά την υλοποίηση ενός (1) προγράμματος κατάρτισης και μεταφοράς τεχνογνωσίας για τα στελέχη του διακρατικού εταίρου (Municipality Dojran). Η θεματολογία του προγράμματος περιλαμβάνει θέματα που αφορούν την οργάνωση και λειτουργία επιχειρήσεων Ύδρευσης – Αποχέτευσης, την εφαρμογή υγειονομικών κανονισμών, τεχνικές ελέγχου και επίλυσης προβλημάτων σε δίκτυα ύδρευσης – αποχέτευσης με την εφαρμογή Γεωγραφικών Συστημάτων (GIS).

Αντικείμενο Κατάρτισης: **ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΩΝ ΥΔΑΤΙΚΩΝ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑΤΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΔΟΪΡΑΝΗΣ**

Εκπαιδευτικό Επίπεδο: **ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΩΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΕΠΙΠΕΔΟΥ**

Κατηγορία Καταρτιζομένων: **ΣΤΕΛΕΧΗ ΔΙΑΚΡΑΤΙΚΟΥ ΕΤΑΙΡΟΥ (MUNICIPALITY DOJRAN)**

Αριθμός Καταρτιζομένων: **12 άτομα**

Διάρκεια Προγράμματος: **100 ώρες**

Κατά συνέπεια και σύμφωνα με τα παραπάνω, **το φυσικό αντικείμενο** της δράσης 4.2.2. ποσοτικοποιείται σε συνολικά: **1.200 ανθρωποώρες κατάρτισης, σε ένα (1) τμήμα των 12 καταρτιζομένων.**

Το πρόγραμμα περιλαμβάνει υποχρεωτικά μετάβαση στην Ελλάδα και παρακολούθηση εισηγήσεων, σε συνεργασία με τον Σκοπιανό Εταίρο, και κάλυψη όλων των σχετικών δαπανών (έξοδα κίνησης, διαμονής, διατροφής, διερμηνείας κλπ.) από τον Ανάδοχο φορέα των στελεχών του διακρατικού εταίρου.

B) 4.2.3. Η δράση 4.2.3. αφορά την υλοποίηση ενός (1) προγράμματος κατάρτισης και μεταφοράς τεχνογνωσίας για τα στελέχη της Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης – Αποχέτευσης. Η θεματολογία του προγράμματος περιέχει θέματα που αφορούν νέες τεχνικές ελέγχου και επίλυσης προβλημάτων σε δίκτυα ύδρευσης – αποχέτευσης με την εφαρμογή Γεωγραφικών Συστημάτων (GIS).

Αντικείμενο Κατάρτισης: **ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΩΝ ΥΔΑΤΙΚΩΝ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑΤΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΙΛΚΙΣ**

Εκπαιδευτικό Επίπεδο: **ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΩΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΕΠΙΠΕΔΟΥ**

Κατηγορία Καταρτιζομένων: **ΣΤΕΛΕΧΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΥΔΡΕΥΣΗΣ – ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΚΙΛΚΙΣ**

Αριθμός Καταρτιζομένων: **10 άτομα**

Κατά συνέπεια και σύμφωνα με τα παραπάνω, το φυσικό αντικείμενο της δράσης 4.2.3. ποσοτικοποιείται σε συνολικά: **1.520 ανθρωποώρες κατάρτισης, σε ένα (1) τμήμα των 10 καταρτιζομένων.**

Παραδοτέα 4.2.2. & 4.2.3.

ΦΑΣΗ Α: Προκαταρκτικές Ενέργειες Υλοποίησης Προγραμμάτων Κατάρτισης

Οι δραστηριότητες της Φάσης είναι:

- Δράσεις Δημοσιότητας (στα Ελληνικά & Αγγλικά).
- Επιλογή Καταρτιζομένων,
- Επιλογή Εκπαιδευτών,
- Σύνταξη Αναλυτικού Ωρολογίου προγράμματος (στα Ελληνικά & Αγγλικά).

Παραδοτέα

1. **Βεβαίωση έναρξης** (στα Ελληνικά & Αγγλικά) υλοποίησης προγράμματος κατάρτισης με τα εξής στοιχεία:

- Στοιχεία προγράμματος κατάρτισης
- Στοιχεία τόπου διεξαγωγής του προγράμματος κατάρτισης
- Στοιχεία υπευθύνου υλοποίησης προγράμματος κατάρτισης
- Στοιχεία επιστημονικού υπευθύνου, σύμφωνα με την Τεχνική Προσφορά. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις αλλαγής του Επιστημονικού Υπευθύνου του Προγράμματος, ο Ανάδοχος Φορέας υποβάλλει προς την Αναθέτουσα Αρχή εγκαίρως έγγραφο αιτιολογημένο αίτημα αλλαγής συνοδευόμενο από τα πλήρη στοιχεία καθώς και το βιογραφικό σημείωμα του Υπευθύνου που προτείνει. Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να απορρίψει την αλλαγή αυτή, στη περίπτωση που τα τυπικά προσόντα του προτεινόμενου Υπευθύνου είναι κατώτερα των αντίστοιχων προσόντων του αντικατασταθέντα, όπως τα τελευταία έχουν περιγραφεί στην Τεχνική Προσφορά.

2. Το **πρότυπο πιστοποίησης και τα στοιχεία του Φορέα πιστοποίησης.**

3. **Αναλυτικό ωρολόγιο πρόγραμμα** (στα Ελληνικά & Αγγλικά), στο οποίο αναγράφεται για κάθε εκπαιδευτική ενότητα ο αντίστοιχος εκπαιδευτής με τον αναπληρωτή του και το επίπεδο εμπειρίας του, το οποίο πρέπει να είναι σύμφωνο με αυτό που περιγράφηκε στην τεχνική προσφορά του εγκεκριμένου προγράμματος κατάρτισης.

4. **Συγκεντρωτική Κατάσταση Καταρτιζομένων Προγράμματος Κατάρτισης** (στα Ελληνικά & Αγγλικά), η οποία περιλαμβάνει τους επιλεγέντες καταρτιζόμενους καθώς και τους ισάριθμους επιλαχόντες, εφόσον υπάρχουν, για το εγκεκριμένο πρόγραμμα κατάρτισης, σύμφωνα με τις προδιαγραφές της τεχνικής προσφοράς του προγράμματος και με τη διαδικασία που προβλέπεται στο άρθρο 4.2 του Αναλυτικού Τεύχους της Προκήρυξης, μαζί με το πρακτικό επιλογής τους ή άλλο σχετικό έγγραφο. Η κατάσταση θα αναφέρει τα πλήρη στοιχεία τους και θα έχει την υπογραφή τους.

5. **Κατάσταση Εκπαιδευτών Προγράμματος Κατάρτισης** (στα Ελληνικά & Αγγλικά), η οποία θα περιλαμβάνει τα στοιχεία και την υπογραφή των εκπαιδευτών και των αναπληρωτών τους, που έχουν οριστεί για το εγκεκριμένο πρόγραμμα, σε απόλυτη αντιστοιχία με τις προδιαγραφές, όπως αυτές περιγράφηκαν στην Τεχνική Προσφορά του εγκεκριμένου προγράμματος κατάρτισης.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται, εφόσον του ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, να παρέχει μέρος των παραπάνω δικαιολογητικών και σε ηλεκτρονική μορφή.

ΦΑΣΗ Β: Υλοποίηση Προγραμμάτων Κατάρτισης - Αξιολόγηση

Υλοποίηση των 2 προγραμμάτων κατάρτισης που προβλέπονται

Παραδοτέα

Κατά την υλοποίηση των προγραμμάτων και το αργότερο εντός 5 ημερών από την συμπλήρωση κάθε ημερολογιακού τριμήνου από την υπογραφή της σύμβασης, ο ανάδοχος φορέας υποχρεούται να υποβάλει Τριμηνιαία Δελτία Παρακολούθησης Φυσικής Προόδου (στα Ελληνικά & Αγγλικά) των προγραμμάτων δηλαδή του φυσικού αντικείμενου του συνόλου των ανατιθέμενων σ' αυτόν προγραμμάτων.

Επίσης, με την έναρξη του πρώτου προγράμματος κατάρτισης και το αργότερο εντός 5 ημερών από την συμπλήρωση κάθε ημερολογιακού μήνα, ο ανάδοχος φορέας υποχρεούται να υποβάλει στην Αναθέτουσα Αρχή Μηνιαία Δελτία Πραγματοποιηθεισών Ανθρωποωρών Κατάρτισης.

Τα Μηνιαία και Τριμηνιαία Δελτία που υποβάλλονται από τον ανάδοχο φορέα υπέχουν θέση Υπεύθυνης Δήλωσης.

ΦΑΣΗ Γ: Παρακολούθηση Προγραμμάτων Κατάρτισης

Με την ολοκλήρωση των προγραμμάτων κατάρτισης ο Ανάδοχος υποχρεούται το αργότερο **εντός αποκλειστικής προθεσμίας 2 μηνών** να υποβάλει **αναλυτική έκθεση υλοποιηθέντος προγράμματος** (στα Ελληνικά & Αγγλικά), η οποία περιλαμβάνει:

Παραδοτέο της φάσης είναι ακριβώς η **Αναλυτική Έκθεση Υλοποιηθέντος Προγράμματος** (στα Ελληνικά & Αγγλικά). Η Έκθεση περιλαμβάνει:

- α. Φυσικό και οικονομικό αντικείμενο του προγράμματος κατάρτισης.
- β. Αξιολόγηση των εκπαιδευτών, των καταρτιζομένων και του προγράμματος κατάρτισης.
- γ. Καταγραφή της πορείας και των ενεργειών του καταρτιζόμενου καθ' όλη τη διάρκεια του προγράμματος κατάρτισης.
- δ. Τα προσόντα που αποκτήθηκαν σε σύγκριση με τους τεθέντες στόχους και τις εκπαιδευτικές τεχνικές που χρησιμοποιήθηκαν, όπως αυτά περιγράφονταν στις εγκεκριμένες τεχνικές προσφορές.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει την κατάθεση πρόσθετων παραδοτέων που θα καθορίζονται με τη σύμβαση ανάθεσης.

ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 5: NETWORKING - SHARING EXPERIENCES

ΔΡΑΣΗ: 5.1.1. Υπογραφή Μνημονίου Συνεργασίας μεταξύ των εταιρών για την ανταλλαγή εμπειριών & τεχνογνωσίας σε θέματα περιβάλλοντος, δημόσιας υγείας και ποιότητας ζωής των πολιτών

Παραδοτέα 5.1.1.

- (1) Το κείμενο του Μνημονίου Συνεργασίας ετοιμάζεται σε **3 αντίγραφα** και υπογράφεται από τους Νομίμους Εκπροσώπους των 2 εταιρών (στα Ελληνικά & Αγγλικά).

ΔΡΑΣΗ: 5.1.2. Κατάρτιση του Ετήσιου Σχεδίου Δράσεων από την ΔΕΥΑΚ για την διαχείριση υδάτινων πόρων της περιοχής της (ύδρευση, διαχείριση δικτύων – λημμάτων, κλπ.)

Παραδοτέα 5.1.2.

- (1) Ετήσιο Σχέδιο Δράσεων (ένα σχέδιο για κάθε χρόνο του έργου, δηλαδή ένα Σχέδιο για το 2013 και ένα για το 2014) (στα Ελληνικά και Αγγλικά)
Πρακτικά τεχνικών συναντήσεων διακρατικών εταιρών (στα Ελληνικά και Αγγλικά)

ΔΡΑΣΗ: 5.2.1. Ανάπτυξη Δικτύου Συνεργασίας των εταιρών σε περιβαλλοντικά θέματα

Παραδοτέα 5.2.1.

- Διοργάνωση (2) Ημερίδων (προσκλήσεις, αφίσα, φάκελος, υλικό κ.λ.π.) (στα Ελληνικά & Αγγλικά)
- (2) Δημοσιεύσεις στον τύπο (τοπικό, περιφερειακό) (στα Ελληνικά & Αγγλικά)

ΔΡΑΣΗ: 5.2.2. Δημιουργία βάσης δεδομένων (ειδικού λογισμικού) – Καταχώρηση στοιχείων δράσεων, αποτελέσματα δικτύωσης

Παραδοτέα 5.2.2.

- (1) Βάση δεδομένων με τα χαρακτηριστικά που περιγράφονται παραπάνω (στα Αγγλικά).

Το Συμβατικό Τμήμα για την εκτέλεση του Έργου από τον Ανάδοχο, ανέρχεται στο ποσό των **ογδόντα χιλιάδων εξακοσίων πενήντα πέντε ευρώ και πενήντα λεπτά (80.655,50€)**.

Ενημέρωσε τα μέλη του Δ.Σ. για την πορεία παροχής της υπηρεσίας, η οποία μετά από δύο παρατάσεις ολοκληρώνεται στις 31.10.2015 ως προς την παραλαβή της σύμβασης του διαγωνισμού για την πληροφόρηση και δημοσιότητα, η οποία πραγματοποιήθηκε από τον ανάδοχο «ΕΠΙΜΟΡΦΩΤΙΚΗ ΚΙΛΚΙΣ ΜΕΠΕ».

Επισημαίνεται ότι εγκρίθηκε από την Ε.Δ. της ΔΕΥΑ Κιλκίς το τελευταίο στάδιο της υπηρεσίας και εκδόθηκε βεβαίωση καλής εκτέλεσης αυτής, σύμφωνα με το νόμο 3316/2005 (ΦΕΚ Α' 42/22.2.2005) «Ανάθεση και

εκτέλεση δημοσίων συμβάσεων εκπόνησης μελετών και παροχής συναφών υπηρεσιών και άλλες διατάξεις», άρθρο 37 παράγραφος 3.

Το Διοικητικό Συμβούλιο μετά από διαλογική συζήτηση και αφού έλαβε υπόψη του:

- Την ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ με ημερομηνία Παρασκευή 29 Νοεμβρίου 2013 και αριθμό Πρωτοκόλλου: 2762 των ΔΡΑΣΕΩΝ (ACTIONS) ΤΩΝ ΠΑΚΕΤΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ (WORKS PACKAGE): WP1 “Διαχείριση και Συντονισμός”, WP4 “Ανταλλαγή εμπειριών, Μεταφορά Τεχνογνωσίας - Εκπαίδευση Ανθρώπινου Δυναμικού” και WP5 “Δικτύωση – Ανταλλαγή Εμπειριών” του έργου «Transfer of know-how to Dojran Municipality and adaptation of DEYAK to the new status created by “Kallikratis” for the management of waste water in the area of intervention – Improvement of citizens' quality of life» (ακρωνύμιο WWM-QUAL), το οποίο συγχρηματοδοτείται από το IPA Διασυνοριακό Πρόγραμμα «Ελλάδα- πρώην Γιουγκοσλαβική Δημοκρατία της Μακεδονίας» 2007-2013.
- τις διατάξεις του νόμου 3316/2005 (ΦΕΚ Α' 42/22.2.2005).

Αποφάσισε και εγκρίνει ομόφωνα

Την Οριστική Παραλαβή του αντικειμένου σύμβασης παροχής υπηρεσιών που έχει συνάψει η ΔΕΥΑ Κιλκίς, ΤΩΝ ΠΑΚΕΤΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ (WORKS PACKAGE): WP1 “Διαχείριση και Συντονισμός”, WP4 “Ανταλλαγή εμπειριών, Μεταφορά Τεχνογνωσίας - Εκπαίδευση Ανθρώπινου Δυναμικού” και WP5 “Δικτύωση – Ανταλλαγή Εμπειριών” του έργου «Transfer of know-how to Dojran Municipality and adaptation of DEYAK to the new status created by “Kallikratis” for the management of waste water in the area of intervention – Improvement of citizens' quality of life» του αναδόχου: **Επιμορφωτική Κιλκίς Μον. ΕΠΕ**, Διεύθυνση: Δοϊράνης 56, 611 00 Κιλκίς, Τηλέφωνο: 23410 28705, 29690, Fax: 23410 28705, 29690, Email: epimorf@otenet.gr

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό: **11-143/23.10.2015**

Αφού εξαντλήθηκαν τα θέματα της ημερήσιας διάταξης λύεται η συνεδρίαση.

Για το παραπάνω θέμα συντάχθηκε το πρακτικό αυτό και υπογράφεται ως εξής:

Ο Πρόεδρος της ΔΕΥΑ Κιλκίς

Δημήτριος Σισμανίδης
Δήμαρχος Κιλκίς