

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ – ΔΗΜΟΣ ΚΙΛΚΙΣ

ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΚΙΛΚΙΣ (ΔΕΥΑΚ)

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: 1^ο χιλιόμετρο Κιλκίς Ξηρόβρυση, 61100 Κιλκίς

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 23410 29330 **FAX:** 23410 29320

Email: info@deyak.gr,

Ιστοσελίδα: www.deyak.gr

Από το πρακτικό της αριθμό **1/2015** Συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου της Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης Αποχέτευσης Κιλκίς.

ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗ: Της 15/01/2015 **Ημέρα:** Πέμπτη **Ωρα:** **11:00**

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ: Έγγραφο **Ημερομηνία:** 02/01/2015

Διαπιστώθηκε ότι υπάρχει η νόμιμη απαρτία αφού σε σύνολο επτά (7) μελών βρέθηκαν παρόντα **Έξι (6)**

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

- 1) Δημήτριος Σισμανίδης, Δήμαρχος Κιλκίς, Πρόεδρος
- 2) Ιωάννης Σισμανίδης, Δημοτικός Σύμβουλος, Αντιπρόεδρος
- 3) Δημήτριος Τσιαντάκης, Δημοτικός Σύμβουλος, Μέλος
- 4) Παναγιώτης Καλτσιδής, Δημοτικός Σύμβουλος, Μέλος
- 5) Γεώργιος Περπερίδης, Εκπρόσωπος Δημοτών, Μέλος
- 6) Ουρανία Κασκαμανίδου, Εκπρόσωπος Συλλόγου εργαζομένων, Μέλος

ΑΠΟΝΤΕΣ

- 7) Σοφία Μαυροπούλου, Εκπρόσωπος Ιατρικού Συλλόγου, Μέλος

ΘΕΜΑ 1ο - ΑΠΟΦΑΣΗ 1_2015

Ρυθμίσεις για εφαρμογή βάρδιας του προσωπικού της ΔΕΥΑ Κιλκίς.

Ο Πρόεδρος της Δ.Ε.Υ.Α. Κιλκίς εισηγούμενος το **ΠΡΩΤΟ** θέμα της ημερήσιας διάταξης έθεσε υπόψη των μελών του Δ.Σ. τον τίτλο του θέματος.

Σχετική ενημέρωση για το παραπάνω θέμα δόθηκε από τον Γενικό Διευθυντή της ΔΕΥΑ Κιλκίς κ. Ηλία Αβραμίδη, ο οποίος έθεσε υπόψιν των μελών του Δ.Σ. τις ρυθμίσεις για εφαρμογή βάρδιας του προσωπικού της ΔΕΥΑ Κιλκίς.

Κιλκίς, Τετάρτη 7 Ιανουαρίου 2015

Αριθμός Πρωτοκόλλου: 21

Προς: **Πρόεδρο ΔΕΥΑ Κιλκίς**
Κοινοποίηση: **Σύλλογο εργαζομένων ΔΕΥΑ Κιλκίς**

Θέμα: **Αναδιοργάνωση της ΔΕΥΑ Κιλκίς: 1. Εφαρμογή βάρδιας.**

Σχετικό: .

Στο κείμενο που ακολουθεί υπάρχουν προτάσεις του υπογράφοντος για εφαρμογή βάρδιας.

Τίθεται πρώτο, λόγω του επείγοντος χαρακτήρα που έχει η εφαρμογή του, επειδή οι εγκαταστάσεις ισχύος της ΔΕΥΑ Κιλκίς (αντλιοστάσια) λειτουργούν σε εικοσιτετράωρη βάση, ενώ το τακτικό ωράριο εργασίας καλύπτει μόνο 8 ώρες ημερησίως τις εργάσιμες ημέρες. Πιο αναλυτικά, υπάρχει φυσική παρουσία προσωπικού 40 ώρες την εβδομάδα, ενώ η λειτουργία των εγκαταστάσεων είναι συνεχής, δηλαδή 7 ημέρες X 24 ώρες = 168 ώρες.

Πρέπει επομένως να υπάρχει ένας μηχανισμός που θα υποστηρίζει την λειτουργία της επιχείρησης και θα παρεμβαίνει άμεσα, επειδή τα πλέον των 100 αντλιοστάσια και οι 116 οικισμοί δεν μπορούν να εξυπηρετούνται μόνο στα πλαίσια του τακτικού ωραρίου.

Πλέον της εφαρμογής βάρδιας θα ακολουθήσουν οι προτάσεις για την αναδιοργάνωση της ΔΕΥΑ Κιλκίς, που έχουν ως στόχο να καταστήσουν την επιχείρηση ικανή να αντιμετωπίσει τα νέα δεδομένα.

Ενδεικτικά αναφέρονται:

- Η έγκριση νέου Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας.
- Η αξιολόγηση προσωπικού και
- Η ρύθμιση της καθημερινής λειτουργίας (ιεράρχηση στόχων, θεσμοθέτηση διαδικασιών εσωτερικού ελέγχου, εφαρμογή διαδικασιών, καταγραφή ενεργειών, ψηφιοποίηση διαδικασιών, ανάληψη ευθυνών, έλεγχος, εκπαίδευση, έλεγχος ικανοτήτων, καθορισμός λεπτομερών προϋποθέσεων για απουσία από την υπηρεσία, καθηκοντολόγιο, κλπ).

Η διαδικασία που προτείνεται είναι:

1. Τίθεται το κείμενο προς ενημέρωση – παρατηρήσεις και συμπλήρωση τόσο στα μέλη του ΔΣ όσο και στο σύλλογο εργαζομένων.
2. Κατατίθενται γραπτά όλες οι προτάσεις στον Πρόεδρο του ΔΣ.
3. Εισάγεται στο ΔΣ της ΔΕΥΑ Κιλκίς για έγκριση

ΠΡΟΤΑΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΓΙΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΒΑΡΔΙΑΣ

1. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Αρχικά περιλαμβάνεται το προσωπικό της ΤΥ με σχέση εργασίας αορίστου χρόνου. Προτείνονται επιπλέον εξωτερικοί συνεργάτες, οι οποίοι έχουν την κατάλληλη ειδικευση και εμπειρία των τοπικών συνθηκών. Για τους εξωτερικούς συνεργάτες πρέπει να γίνει σύμβαση.

Από το προσωπικό της Τ.Υ. εξαιρέθηκαν οι

- Κυριακίδης Χριστόφορος, λόγω της υποχρεωτικής παρουσίας του το πρωί για την ομαλή λειτουργία της αποθήκης,
- Τραιανός Χρήστος, λόγω του ότι εργάζεται στο ταμείο και δεν υπάρχει αντικαταστάτης,
- Νικολαΐδης Μιχάλης και Ξακουστόπουλος Γιώργος, οι οποίοι ασχολούνται με την καταγραφή υδρομέτρων της ΔΕ Κιλκίς και πρέπει να συνεργάζονται με τη διαχείριση ύδρευσης τις πρωινές ώρες για ικανοποίηση αιτημάτων δημοτών που σχετίζονται με διακοπές, επανασυνδέσεις κλπ.

Αναλυτικά το διαθέσιμο προσωπικό για την εφαρμογή βάρδιας είναι το εξής:

1. ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ ΒΑΡΔΙΑΣ	2. ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΣ ΒΑΡΔΙΑΣ	3.1. ΧΕΙΡΙΣΤΗΣ ΣΚΑΠΤΙΚΟΥ	3.2. ΕΡΓΑΤΗΣ ΒΑΡΔΙΑΣ
ΚΑΠΑΣΑΚΑΛΙΔΗΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ	ΧΑΡΑΛΑΜΠΙΔΗΣ ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ	ΤΣΑΡΙΔΗΣ ΠΑΡΑΣΚΕΥΑΣ	ΧΑΡΑΛΑΜΠΙΔΗΣ ΚΩΣΤΑΣ
ΚΟΡΚΟΤΙΔΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ	ΜΥΡΙΑΝΙΔΗΣ ΚΩΝ/ΝΟΣ	ΑΦΕΝΤΟΥΛΙΔΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ	ΞΑΝΘΟΠΟΥΛΟΣ ΑΡΙΣΤΕΙΔΗΣ
ΓΙΟΒΑΝΟΥΔΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ	ΚΟΤΣΑΜΠΟΥΚΙΔΗΣ ΝΙΚΟΣ	ΤΡΙΑΝΤΑΦΥΛΛΙΔΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ	ΣΙΔΗΡΟΠΟΥΛΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ
ΑΣΛΑΝΙΔΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ	ΤΑΓΚΑΛΙΔΗΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ	ΚΑΛΑΙΤΖΙΔΗΣ ΣΥΜΕΩΝ	ΠΑΥΛΙΔΗΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ
ΠΑΡΑΓΥΙΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ			
ΑΠΟΣΤΟΛΙΔΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ			

Επισημαίνεται ότι Για την αντιμετώπιση έκτακτων περιστατικών στις ΔΕ Μουριών και Κρουσίων, θα γίνει προσωρινά ειδική ρύθμιση με τον Ταγκαλίδη Αναστάσιο, μέχρι να αποφασιστεί ο τρόπος που θα διαχειριστούμε οριστικά το πρόβλημα.

Το παραπάνω προσωπικό δεν δύναται να καλύψει τις ανάγκες, παρά μόνο προσωρινά και σε συνεργασία με το μηχανικό βάρδιας να συντονίζει και ελέγχει τη λειτουργία της επιχείρησης και να επικουρεί το έργο των εξωτερικών συνεργείων στις εκτός ωραρίου ανάγκες. Στον ΟΕΥ θα υπάρχει πλήρης ανάλυση των θέσεων εργασίας.

2. ΩΡΑΡΙΟ ΒΑΡΔΙΑΣ:

Το προσωπικό της βάρδιας θα είναι **ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ** στη ΔΕΥΑ Κιλκίς. Οι εργάτες στο χώρο του κυλικείου και ο μηχανικός στο χώρο των γραφείων.

Χειμερινό εξάμηνο, Από 1/11 έως 30/4

Καθημερινές Από 15:00 ΕΩΣ 23:00

Αργίες - Σαββατοκύριακα, Από 9:00 ΕΩΣ 17:00

Θερινό εξάμηνο Από 1/5 έως 30/11

Καθημερινές Από 15:00 ΕΩΣ 23:00

Αργίες - Σαββατοκύριακα, Από 9:00 ΕΩΣ 17:00

ΜΟΝΟ ΓΙΑ ΤΑ ΣΥΝΕΡΓΕΙΑ δύο βάρδιες από 7:00 έως 15:00 και από 15:00 ΕΩΣ 23:00

3. ΤΗΛΕΦΩΝΑ:

- Μηχανικός βάρδιας: 697 496 0303
- Τηλέφωνο βλαβών: 23410 29330, κινητό: 697 724 1881
- Ηλεκτρολόγων: 697 271 3777

4. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

4.1. ΜΗΧΑΝΙΚΟΥ ΒΑΡΔΙΑΣ

Ο μηχανικός βάρδιας έχει ως κύριο ρόλο την άμεση αντιμετώπιση των εκτάκτων περιστατικών.

Επιπλέον φροντίζει:

- Το συντονισμό των συνεργείων επισκευών δικτύων και Α/Σ εσωτερικών και εξωτερικών συνεργατών
- Τη σύνταξη των τεχνικών εκθέσεων κάθε επέμβασης ημερολογίων
- Να απαντά σε τηλεφωνικά αιτήματα, τα οποία οφείλει να καταγράφει στο δελτίο καταγραφής αιτημάτων.
- Να παραλαμβάνει και να ελέγχει την κατάσταση ημερήσιων μετακινήσεων και ημερολογίων, τα οποία μαζί με την τεχνική έκθεση την επόμενη θα παραδίδονται στην οικονομική υπηρεσία για λογιστική τακτοποίηση.

4.2. ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΥ ΒΑΡΔΙΑΣ

Κύρια ευθύνη

Είναι η άμεση επιτόπου επέμβαση για αντιμετώπιση ηλεκτρομηχανολογικών προβλημάτων και αποκατάσταση υδροδότησης όπου απαιτείται.

Επιπλέον φροντίζει για την

- Άμεση εκτέλεση των εντολών του μηχανικού βάρδιας
- Συμπλήρωση κατάστασης μετακινήσεων
- Συμπλήρωση ημερολογίου εργασιών σε συνεργασία με τον μηχανικό βάρδιας.

4.3. ΣΥΝΕΡΓΕΙΩΝ ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Το συνεργείο επισκευής υδραυλικών θα αποτελείται από δύο άτομα, εκ των οποίων ο ένας θα είναι χειριστής σκαπτικού.

Κύρια ευθύνη

Είναι η επιτόπια παρουσία σε κάθε έκτακτο πρόβλημα και η σε συνεργασία με τον μηχανικό βάρδιας αξιολόγηση και άμεση επίλυσή του, είτε από τους ίδιους είτε από τρίτους. Σε περίπτωση που θα επέμβει εξωτερικό συνεργείο υποστηρίζει την λειτουργία του για να επιταχυνθεί η αποκατάστασή του προβλήματος (κλείσιμο βανών, μεταφορά υλικών, έλεγχος ποιότητας κατασκευής κλπ.

Επιπλέον φροντίζει για την

- Άμεση εκτέλεση των εντολών του μηχανικού βάρδιας
- Συμπλήρωση κατάστασης μετακινήσεων
- Συμπλήρωση ημερολογίου εργασιών σε συνεργασία με τον μηχανικό βάρδιας

5. ΓΕΝΙΚΕΣ ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ

Τα τηλέφωνα της βάρδιας θα ανακοινωθούν σε όλους τους καταναλωτές. Κάθε κλήση θα καταγράφεται. Είναι ιδιαίτερα σημαντική η επικοινωνία με τους καταναλωτές, η αναλυτική ενημέρωσή τους για το πρόβλημα, η όσο το δυνατό λεπτομερής παροχή εξηγήσεων και η ευγενική και με υπομονή αντιμετώπισή τους.

Η συμμετοχή των εργαζομένων της τεχνικής υπηρεσίας στη βάρδια είναι υποχρεωτική.

Όλα τα συνεργεία επισκευών, σε περίπτωση που δεν υπάρχουν επείγουσες εργασίες θα εκτελούν τις τακτικές εργασίες που είναι σε εκκρεμότητα.

Η βάρδια θα είναι 7 ημέρες συνεχόμενες (από Δευτέρα έως και Κυριακή. Η αμέσως επόμενες δύο ημέρες θα είναι ημέρες ανάπαυσης (ρεπώ).

Το πρόγραμμα της βάρδιας θα ανακοινώνεται για τέσσερις εβδομάδες. Αλλαγές μεταξύ του προσωπικού είναι δεκτές, εφόσον γίνονται έγκαιρα και δεν επηρεάζεται η λειτουργικότητα των συνεργείων.

Υπενθυμίζεται ότι η απόφαση για εφαρμογή βάρδιας είναι σε ισχύ από προηγούμενο ΔΣ και είναι σε αναστολή. Το θέμα της εφαρμογής της και οι όροι θα καθοριστούν στο επόμενο ΔΣ.

Ο σύλλογος εργαζομένων, εάν έχει οποιαδήποτε παρατήρηση και συμπλήρωση, μπορεί να την υποβάλλει γραπτά στο επόμενο ΔΣ

Παρακαλώ να γίνουν οι ενέργειες που απαιτούνται για την έγκρισή του από το ΔΣ, μετά τις αναγκαίες προσθήκες.

Με εκτίμηση
Ηλίας Αβραμίδης
Γενικός Διευθυντής της ΔΕΥΑ Κιλκίς
Χημικός Μηχανικός

Το Δ.Σ. αφού μελέτησε όλα τα παραπάνω και άκουσε την εισήγηση του Προέδρου, έπειτα από διαλογική συζήτηση αφού έλαβε υπόψη το Ν. 1069/1980, όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 2307/95 (ΦΕΚ 113/15-06-95),

αποφάσισε και εγκρίνει ομόφωνα

Το θέμα της βάρδιας να αποτελέσει αντικείμενο διαβούλευσης με το σωματείο εργαζομένων και την τεχνική υπηρεσία της ΔΕΥΑ Κιλκίς, τα οποία μπορούν να συμπληρώσουν – προσθέσουν τις δικές τους απόψεις και να επανεισαχθεί σε επόμενο Δ.Σ.

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό: **1/2015**

Αφού εξαντλήθηκαν τα θέματα της ημερήσιας διάταξης λύνεται η συνεδρίαση.

Για το παραπάνω θέμα συντάχτηκε το πρακτικό αυτό και υπογράφεται ως εξής:

Ο Πρόεδρος Δ.Σ. της ΔΕΥΑ Κιλκίς

Δημήτριος Σισμανίδης
Δήμαρχος Κιλκίς