

## ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

**ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ  
ΥΔΡΕΥΣΗΣ – ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ  
ΚΙΛΚΙΣ  
Δ.Ε.Υ.Α.ΚΙΛΚΙΣ  
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ  
ΥΠΗΡΕΣΙΑ**

**ΥΠΗΡΕΣΙΑ: «ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΕΝΔΕΙΞΕΩΝ  
ΥΔΡΟΜΕΤΡΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ  
ΕΝΟΤΗΤΩΝ ΓΑΛΛΙΚΟΥ,  
ΔΟΪΡΑΝΗΣ, ΚΡΟΥΣΣΙΩΝ,  
ΜΟΥΡΙΩΝ, ΧΕΡΣΟΥ ΚΑΙ  
ΠΙΚΡΟΛΙΜΝΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ  
ΚΙΛΚΙΣ ΈΤΟΥΣ 2020».**

**ΑΡ.ΜΕΛΕΤΗΣ Μ3/2020**

**ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: ΙΔΙΑ ΕΣΟΔΑ**

### Σ Υ Γ Γ Ρ Α Φ Η Υ Π Ο Χ Ρ Ε Ω Σ Ε Ω Ν

#### **1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ**

Η συγγραφή αυτή αφορά την υπηρεσία της καταγραφής των ενδείξεων των υδρομέτρων των Δημοτικών Ενοτήτων Γαλλικού, Δοϊράνης, Κρουσσίων, Μουριών, Χέρσου και Πικρολίμνης του Δήμου Κιλκίς για το έτος 2020, σύμφωνα με τον προγραμματισμό του τμήματος διαχείρισης ύδρευσης της Δ.Ε.Υ.Α. Κιλκίς.

#### **2. ΙΣΧΥΟΥΣΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ**

Η ανάθεση της υπηρεσίας θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις των παρακάτω νομοθετημάτων:

- Του ν.4412/2016 «*Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 201/24/Ε και 2014/25/ΕΕ)*» (Α'147),
- Του ν.4013/2011 (Α'204) «*Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...*» .
- Του ν.3861/2010 (Α'112) «*Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις*».
- Του ν.3548/2007 (Α'68) «*Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις*».
- Οι διατάξεις του ν. 2859/2000 (Α'248) «*Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας*».

#### **3. ΣΥΜΒΑΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ**

Τα συμβατικά στοιχεία κατά σειρά ισχύος είναι:

1. Το συμφωνητικό
2. Η παρούσα Διακήρυξη
3. Η Οικονομική Προσφορά
4. Η Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων (Ε.Σ.Υ.)
5. Ο Προϋπολογισμός Δημοπράτησης

#### **4. ΧΡΟΝΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ - ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ**

Η συνολική προθεσμία αποπεράτωσης της υπηρεσίας ορίζεται από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης μέχρι την 25/01/2021, συγκεκριμένα:

1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης παροχής υπηρεσίας και η διοίκηση αυτής διενεργείται από την καθ' ύλην αρμόδια υπηρεσία ή άλλως από την υπηρεσία η οποία ορίζεται με

απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Η ανωτέρω υπηρεσία εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, με την επιφύλαξη των διατάξεων του άρθρου 132 του Ν.4412/2016

2. Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφασή, να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση, δύνανται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από την σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

3. Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

4. Όταν προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης, τηρείται από τον ανάδοχο ημερολόγιο στο οποίο καταγράφονται η τμηματική εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης, η καθημερινή απασχόληση του προσωπικού σε αριθμό και ειδικότητα, έκτακτα συμβάντα και άλλα στοιχεία που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης. Το ημερολόγιο συνυπογράφεται από τον επόπτη της σύμβασης, που μπορεί να σημειώσει επί αυτού παρατηρήσεις για την τήρηση των όρων της σύμβασης. Το ημερολόγιο φυλάσσεται στον χώρο εκτέλεσης της υπηρεσίας ή όταν αυτό δεν είναι εφικτό προσκομίζεται από τον ανάδοχο στη έδρα της υπηρεσίας, εφόσον τούτο ζητηθεί. Όταν προβλέπεται η τήρηση ημερολογίου, τότε οι καταγραφές του αποτελούν στοιχείο για την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης από την επιτροπή παραλαβής.

## **5. ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ με δικά του μέσα, προσωπικό και δαπάνη υποχρεούται για την καταμέτρηση ενδείξεων των υδρομετρητών ύδρευσης των Δημοτικών Ενοτήτων Γαλλικού, Δοϊράνης, Κρουσσιών, Μουριών, Χέρσου και Πικρολίμνης. Στα μέσα περιλαμβάνονται και εκείνα που αφορούν στην μετακίνηση του προσωπικού του.

Ειδικότερα ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται:

1. Να πραγματοποιεί την καταμέτρηση των υδρομετρητών των Δημοτικών Ενοτήτων στις παρακάτω ανελαστικές ημερομηνίες:

Δ.Ε. ΓΑΛΛΙΚΟΥ (ΔΥΟ ΚΑΤΑΓΡΑΦΕΣ) ΠΕΡΑΙΩΣΗ 20 ΙΟΥΛΙΟΥ 2020 & 22 ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΥ 2021

Δ.Ε. ΧΕΡΣΟΥ (ΔΥΟ ΚΑΤΑΓΡΑΦΕΣ) ΠΕΡΑΙΩΣΗ 20 ΙΟΥΛΙΟΥ 2020 & 22 ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΥ 2021

Δ.Ε. ΔΟΪΡΑΝΗΣ (ΔΥΟ ΚΑΤΑΓΡΑΦΕΣ) ΠΕΡΑΙΩΣΗ 20 ΙΟΥΛΙΟΥ 2020 & 22 ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΥ 2021

Δ.Ε. ΠΙΚΡΟΛΙΜΝΗΣ (ΔΥΟ ΚΑΤΑΓΡΑΦΕΣ) ΠΕΡΑΙΩΣΗ 20 ΙΟΥΛΙΟΥ 2020 & 22 ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΥ 2021

Δ.Ε. ΚΡΟΥΣΣΙΩΝ (ΔΥΟ ΚΑΤΑΓΡΑΦΕΣ) ΠΕΡΑΙΩΣΗ 20 ΙΟΥΛΙΟΥ 2020 & 22 ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΥ 2021

Δ.Ε. ΜΟΥΡΙΩΝ (ΔΥΟ ΚΑΤΑΓΡΑΦΕΣ) ΠΕΡΑΙΩΣΗ 20 ΙΟΥΛΙΟΥ 2020 & 22 ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΥ 2021

## ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Το ημερολογιακό πρόγραμμα των καταγραφών των ενδείξεων των υδρομέτρων θα καθορίζεται από το τμήμα διαχείρισης ύδρευσης της ΔΕΥΑ Κιλκίς.

Ο ανάδοχος θα παίρνει τις εντολές καταμέτρησης από το τμήμα διαχείρισης ύδρευσης της ΔΕΥΑ Κιλκίς από όπου θα παραλαμβάνει και τις καρτέλες των κατόχων των υδρομετρητών προς συμπλήρωση .

Να παραδίδει με ασφαλή τρόπο (χειρόγραφα ή ηλεκτρονικά) τις ημερήσιες καταμετρήσεις του στην Δ.Ε.Υ.Α.Κ.

2. Να λαμβάνει επιβεβαιωτική ένδειξη του υδρομέτρου, εφόσον (διαπιστώσει ότι η κατανάλωση του νερού - διαφορά της παρούσας ένδειξης μείον την προηγούμενη – είναι υπερβολικά μεγάλη). Οι καταμετρούμενες από τον ανάδοχο καταναλώσεις θα πρέπει να είναι απολύτως σωστές και δεν πρέπει να απαιτείται επιβεβαίωση ένδειξης. Σε περίπτωση που ο Καταναλωτής της Δ.Ε.Υ.Α.Κ. αμφισβητήσει την ένδειξη τότε η διαφορά της αμφισβήτησης θα λύνεται μεταξύ του Καταναλωτή και του Αναδόχου, χωρίς επιπρόσθετο κόστος της Δ.Ε.Υ.Α.Κ. προς τον ΑΝΑΔΟΧΟ.

3. Να καταγράφει και άμεσα να αναφέρει στην Δ.Ε.Υ.Α.Κ. οποιαδήποτε περίπτωση παράνομης λήψης νερού χωρίς υδρόμετρο ή κλοπής νερού με οποιονδήποτε τρόπο. Σε περίπτωση μη λήψης ένδειξης υδρομετρητή λόγω απουσίας του πελάτη, θα σημειώνεται και θα δικαιολογείται ο λόγος (ακατοίκητο, απουσιάζει προσωρινά, κλειστό κ.λ.π). Στις περιπτώσεις αυτές θα επικολλάται σε εμφανές σημείο στο ακίνητο του καταναλωτή ειδικό ενημερωτικό αυτοκόλλητο σημείωμα, που παρέχεται από την Επιχείρηση και θα αναγράφεται επ' αυτού η ημερομηνία και ώρα επίσκεψης στο ακίνητο.

4. Η Δ.Ε.Υ.Α.Κ. θα δώσει βεβαίωση στον ΑΝΑΔΟΧΟ, ότι είναι εξουσιοδοτημένος εκπρόσωπός της και μπορεί να διενεργεί για λογαριασμό της, τις υδρομετρήσεις καθώς και να εφαρμόζει τους κανόνες που απορρέουν από τους κανονισμούς της.

5. Το σύνολο των πληροφοριών, των δεδομένων και οτιδήποτε έχει σχέση με την υπό εκτέλεση υπηρεσία, θεωρούνται και είναι εμπιστευτικά και γενικώς καλύπτονται από την υποχρέωση της εχεμύθειας και για τα δύο μέρη. Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικά και να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς Τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Δ.Ε.Υ.Α.Κ., οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του. Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με το έργο χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Δ.Ε.Υ.Α.Κ., ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Επιχείρηση. Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ δεν δεσμεύει την Δ.Ε.Υ.Α.Κ. με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση. Η ανωτέρω υποχρέωση εχεμύθειας και λοιπές υποχρεώσεις καλύπτουν τον ίδιο τον ΑΝΑΔΟΧΟ, όπως και όλους τους πάσης φύσεως συνεργάτες του κατά την υλοποίηση της υπηρεσίας. Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων της, η Δ.Ε.Υ.Α.Κ. και όλα τα εξουσιοδοτημένα απ' αυτήν πρόσωπα οφείλουν να μην ανακοινώνουν σε κανένα, παρά μόνο στα πρόσωπα που δικαιούνται να γνωρίζουν, πληροφορίες που περιήλθαν σ' αυτούς κατά τη διάρκεια και με την ευκαιρία της υλοποίησης της υπηρεσίας και αφορούν σε τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα ή μεθόδους υλοποίησης της υπηρεσίας ή του Αναδόχου.

Για παράβαση έστω και για μία ημέρα καθυστέρησης του ημερολογιακού προγράμματος καταγραφών των ενδείξεων των υδρομέτρων, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος με κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής υπέρ της ΔΕΥΑ Κιλκίς.

## **6. ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ**

Ο αριθμός του προσωπικού που θα απασχολεί ο ανάδοχος θα είναι τέτοιος έτσι ώστε να εκτελεί τις προαναφερόμενες εργασίες τηρώντας το χρονοδιάγραμμα το οποίο θα του δίνει η Υπηρεσία.

Κατά την διάρκεια της εργασίας ο ανάδοχος φέρει αμέριστα την ευθύνη για κάθε ατύχημα που μπορεί να συμβεί στο προσωπικό του ή σε τρίτους. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να διευκολύνει το προσωπικό της ΔΕΥΑ Κιλκίς στην περίπτωση επανελέγχου των μετρήσεων όποτε και αν ζητηθεί υποδεικνύοντας την θέση των υδρομέτρων.

Ο Ανάδοχος οφείλει να χορηγεί στο προσωπικό του και αυτό να χρησιμοποιεί, όλο τον απαραίτητο εξοπλισμό ασφαλείας καθώς και όλα τα απαιτούμενα μέσα προστασίας με δική του ευθύνη, σύμφωνα με την ισχύουσα Νομοθεσία.

Ο Ανάδοχος έχει την πλήρη ευθύνη για την τήρηση από το προσωπικό του των προβλεπόμενων από τη σχετική νομοθεσία και την τεχνική κανόνων περί ασφάλειας και υγείας των εργαζομένων και των χρηστών κατά την εργασία τους στα πλαίσια του αναληφθέντων εργασιών.

## **7. ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ**

1. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε είναι δυνατόν να επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

2. Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας, επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύναται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

3. Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

4. Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος διαπιστωθεί ότι έχει δώσει στην ΔΕΥΑ Κιλκίς λανθασμένες μετρήσεις ισχύουν τα εξής:

Όταν οι μετρήσεις που δόθηκαν είναι μεγαλύτερες από τις πραγματικές τότε ο ανάδοχος θα επιβαρυνθεί σε κάθε περίπτωση με το επιπλέον ποσό που αδικώς επιβαρύνθηκε ο κάθε καταναλωτής της ΔΕΥΑ Κιλκίς.

Όταν οι μετρήσεις που δόθηκαν είναι μικρότερες από τις πραγματικές τότε ο ανάδοχος θα επιβαρυνθεί σε κάθε περίπτωση με το ποσό που ζημιώνεται η ΔΕΥΑ Κιλκίς.

Στην περίπτωση που οι λάθος μετρήσεις υπερβαίνουν το 5% (πέντε τοις εκατό) του συνόλου των μετρήσεων τότε ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος με κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής υπέρ της ΔΕΥΑ Κιλκίς.

#### **8. ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΓΕΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

1. Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παράγραφο 5 του άρθρου 221 του Ν.4412/2016.

2. Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος.

3. Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

4. Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφασή του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

5. Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

6. Ανεξάρτητα από την κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής που πραγματοποίησε την παραλαβή στον προβλεπόμενο από την σύμβαση χρόνο. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολή και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

#### **9. ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ - ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ**

1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής παραλαβής, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι, σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε πάροχος των υπηρεσιών θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

## ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

2. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

### 10. ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Οι διαφορές που θα εμφανισθούν κατά την εφαρμογή της σύμβασης επιλύονται από τα αρμόδια διοικητικά δικαστήρια.

### 11. ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Ο ανάδοχος που επικαλείται ανωτέρα βία υποχρεούται, μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στην αναθέτουσα αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

Κιλκίς, Μάρτιος 2020

Συντάχθηκε  
Για το Τμήμα Διαχείρισης  
Ύδρευσης

Τριανταφυλλίδου Ελεονώρα  
Δ.Ε. Διοικητικός

Θεωρήθηκε  
Ο Διευθυντής Διοικητικής &  
Οικονομικής Υπηρεσίας

Κυριαζίδης Μιχαήλ  
Οικονομολόγος

Εγκρίθηκε  
Ο Γενικός Διευθυντής

Ηλίας Αβραμίδης  
Χημικός Μηχανικός