

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ – ΔΗΜΟΣ ΚΙΛΚΙΣ

ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΚΙΛΚΙΣ (ΔΕΥΑΚ)

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: 1ο χιλιόμετρο Κιλκίς Ξηρόβρυση, 61100 Κιλκίς

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 23410 29330 **FAX:** 23410 29320

Email: info@deyak.gr, Ιστοσελίδα: www.deyak.gr

Από το πρακτικό της αριθμό **9/2014** Συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου της Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης Αποχέτευσης Κιλκίς.

ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗ: Της **05/06/2014** **Ημέρα:** Τετάρτη **Ώρα:** **13:00**

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ: Έγγραφο **Ημερομηνία:** 02/06/2014

Διαπιστώθηκε ότι υπάρχει η νόμιμη απαρτία αφού σε σύνολο επτά (7) μελών βρέθηκαν παρόντα **πέντε (5)**

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

- 1) Δημήτριος Τσαντάκης, Δημοτικός Σύμβουλος Κιλκίς, Α. Πρόεδρος
- 2) Χριστόφορος Πιπερίδης, Αντιδήμαρχος Κιλκίς, Μέλος
- 3) Ουρανία Κασκαμανίδου, Εκπρόσωπος Συλλόγου εργαζομένων, Μέλος
- 4) Σισμανίδης Ιωάννης, Δημοτικός Σύμβουλος, Μέλος
- 5) Ιωάννης Δημητριάδης, Εκπρόσωπος Δημοτών, Μέλος

ΑΠΟΝΤΕΣ

- 6) Κωνσταντίνος Πάταρας, Δημοτικός Σύμβουλος, Μέλος
- 7) Παντελής Μαιδάνογλου, Εκπρόσωπος ιατρικού συλλόγου, μέλος

ΘΕΜΑ 5^ο - Απόφαση 89/2014

Έγκριση Τευχών Δημοπράτησης για την προμήθεια «Προμήθεια ανταλλακτικών επαγγελματικών οχημάτων της Δ.Ε.Υ.Α. Κιλκίς»

Ο Αναπληρωτής Πρόεδρος της Δ.Ε.Υ.Α. Κιλκίς εισηγούμενος το **ΠΕΜΠΤΟ** θέμα της ημερήσιας διάταξης έθεσε το θέμα : «Έγκριση Τευχών Δημοπράτησης για την προμήθεια «Επισκευή οχημάτων της Δ.Ε.Υ.Α. Κιλκίς».

Ο Γενικός Διευθυντής της επιχείρησης που συμμετέχει με δικαίωμα γνώμης στο Δ.Σ. έθεσε υπόψη του Δ.Σ. την ανάγκη επισκευής οχημάτων της Δ.Ε.Υ.Α. Κιλκίς την σχετική μελέτη και τα τεύχη δημοπράτησης.

Το Δ.Σ. αφού μελέτησε όλα τα παραπάνω και άκουσε την εισήγηση του Προέδρου, έπειτα από διαλογική συζήτηση αφού έλαβε υπόψη το Ν. 1069/1980, όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 2307/95 (ΦΕΚ 113/15-06-95),

αποφάσισε και εγκρίνει ομόφωνα

- Τη μελέτη και τα τεύχη δημοπράτησης της προμήθειας.
- Η δημοπρασία θα γίνει με πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό σύμφωνα με τους παρακάτω όρους της διακήρυξης που αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της απόφασης
- Η προμήθεια θα βαρύνει τον κωδικό εξόδων 62.07 του προϋπολογισμού της ΔΕΥΑ Κιλκίς.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ

«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ»

ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Συνοπτικά Στοιχεία Προμήθειας

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	Δ.Ε.Υ.Α. ΚΙΛΚΙΣ
ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ
ΦΟΡΕΑΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΟΠΟΙΟ ΠΡΟΟΡΙΖΕΤΑΙ Η ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ	Δ.Ε.Υ.Α. ΚΙΛΚΙΣ
ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ – ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΑΠΟΘΗΚΗ ΔΕΥΑ ΚΙΛΚΙΣ
ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	Πρόχειρος Μειοδοτικός Διαγωνισμός.
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	Ο προϋπολογισμός της προμήθειας ανέρχεται στο ποσό των 19.127,73 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 23%.
ΧΡΟΝΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ – ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ	Δώδεκα (12) μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ	
ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ ΕΠΙ ΤΩΝ ΟΡΩΝ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ	
ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Τετάρτη 30-7-2014 και ώρα 10:00π.μ.
ΤΟΠΟΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Κτίριο ΔΕΥΑ Κιλκίς - 1 ^ο ΧΛΜ Κιλκίς – Ξηρόβρυσης

Α ΜΕΡΟΣ : ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ

Α1 . ΣΚΟΠΟΣ - ΣΤΟΧΟΙ - ΚΡΙΣΙΜΟΙ ΠΑΡΑΓΟΝΤΕΣ ΕΠΙΤΥΧΙΑΣ ΤΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ

Η παρούσα μελέτη αφορά την **προμήθεια ανταλλακτικών** για την συντήρηση των επαγγελματικών οχημάτων της Δ.Ε.Υ.Α. Κιλκίς.

Η παράδοση των ανταλλακτικών θα γίνεται στην αποθήκη της ΔΕΥΑ Κιλκίς, τμηματικά ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας και κατόπιν έγγραφης παραγγελίας από τον αποθηκάριο της Δ.Ε.Υ.Α.Κ.

Η προμήθεια θα γίνει με πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές και συμπλήρωση τιμολογίου, σύμφωνα με τις διατάξεις :

1. Του Ν.2286/95 «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και Ρυθμίσεις συναφών θεμάτων» (ΦΕΚ τ.Α 19/1995)
2. Της απόφασης του Υπ. Εσωτερικών 11389/93 «Ενιαίος κανονισμός προμηθειών οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης». (ΦΕΚ τ.Β 185/1993)
3. Του Π.Δ. 59/2007 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της οδηγίας 2004/17/ΕΚ περί συντονισμού διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών», όπως τροποποιήθηκε με την οδηγία 2055/51/ΕΚ(ΦΕΚ τ.Α 64/2007) της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16 Νοεμβρίου 2005.
4. Του Ν.3463/2006 που αναφέρεται στην κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων .
5. Του Ν 1069/80 « Περί κινήτρων δια την ίδρυση Επιχειρήσεων Ύδρευσης και Αποχέτευσης (Φεκ 191/23-8-1980)

Φορέας υλοποίησης της προμήθειας είναι η Δ.Ε.Υ.Α. Κιλκίς.

Η δαπάνη της προμήθειας θα βαρύνει το προϋπολογισμό της ΔΕΥΑΚ με κωδικό 6207 Η επιλογή του αναδόχου προμηθευτή θα γίνει σύμφωνα με τη χαμηλότερη συνολική προσφερόμενη τιμή.

Α2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ

Α2.1 Περιγραφή

Με την προμήθεια αυτή η Δ.Ε.Υ.Α. Κιλκίς προβλέπει τα ανταλλακτικά που απαιτούνται για την συντήρηση των επαγγελματικών οχημάτων που μπορεί να απαιτηθούν κατά διάρκεια του έτους 2014.

Α2.2 Σκοπός – Στόχος

Σκοπός της προμηθείας είναι η εξασφάλιση της εύρυθμης επιχειρησιακής λειτουργίας της Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης – Αποχέτευσης Κιλκίς μέσω της άμεσης δυνατότητας προμήθειας ανταλλακτικών, απαραίτητων για τη σωστή συντήρηση και λειτουργία των οχημάτων της.

Α2.3 Γενικές Απαιτήσεις – Υποχρεώσεις Προμηθευτή

Ο προμηθευτής υποχρεούται να παρέχει όλα τα απαιτούμενα από την παρούσα Διακήρυξη ανταλλακτικά.

Τα προσφερόμενα ανταλλακτικά μπορεί να είναι είτε τα γνήσια της επίσημης αντιπροσωπείας στην Ελλάδα είτε απομίμηση αυτών από το ελεύθερο εμπόριο. Η ποιότητα των απομίμηση ανταλλακτικών θα πρέπει να είναι εφάμιλλη αυτής των γνήσιων ανταλλακτικών.

Για την διαπίστωση των παραπάνω η Υπηρεσία δύναται να προβεί σε έλεγχο της ποιότητας των ανταλλακτικών με δαπάνη και ευθύνη του προμηθευτή και σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο της εκτέλεσης της προμήθειας.

Α3. ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ

Α3.1 Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης της προμήθειας

Ο μέγιστος χρόνος υλοποίησης της προμήθειας ορίζεται σε δώδεκα **(12) μήνες** από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης, η προμήθεια των υλικών θα γίνεται τμηματικά και κατόπιν έγγραφης παραγγελίας από τον αποθηκάριο της Δ.Ε.Υ.Α. Κιλκίς.

Ο προμηθευτής είναι υποχρεωμένος σε διάστημα **(7) επτά ημερολογιακών ημερών** να προμηθεύσει τη Δ.Ε.Υ.Α.Κ. με τα παραγγελθέντα ανταλλακτικά διαφορετικά επισύρονται οι ποινές που περιγράφονται στην παρούσα διακήρυξη.

A3.2 Τόπος Παράδοσης Προμήθειας

Η παράδοση των υλικών θα γίνεται στην αποθήκη της ΔΕΥΑ Κιλκίς , οποιοδήποτε κόστος για την μεταφορά των υλικών βαρύνει τον ίδιο το προμηθευτή.

A3.3 Διαδικασία παραλαβής Προμήθειας

Οι διαδικασίες παραλαβής των προμηθειών γίνονται από την Επιτροπή ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής υλικών.

Η παραλαβή των υλικών θα γίνεται στην αποθήκη της Δ.Ε.Υ.Α. Κιλκίς, από τα εντεταλμένα όργανα αυτής , η παραλαβή θα γίνεται τμηματικά ή συνολικά ανάλογα με τις ανάγκες της Δ.Ε.Υ.Α. Κιλκίς. Η παραλαβή πραγματοποιείται μέσα στον οριζόμενο από τη σύμβαση χρόνο.

Η Δ.Ε.Υ.Α. Κιλκίς έχει το δικαίωμα να μην ζητήσει την προμήθεια όλης της ποσότητας που αναφέρεται στον προϋπολογισμό μελέτης χωρίς καμία επιπλέον αποζημίωση του αναδόχου. Επιπλέον μπορεί να ζητήσει παραπάνω ποσότητα από κάποιο υλικό με κόστος αυτό που θα αναφέρεται στην προσφορά του μειοδότη.

Σε κάθε περίπτωση και σε οποιαδήποτε σημείο της εξέλιξης της προμήθειας, εάν η Επιτροπή Παραλαβής διαπιστώσει μη συμμορφώσεις με τους όρους της Σύμβασης και την ποιότητα των ανταλλακτικών , ενημερώνει εγγράφως τον προμηθευτή, ο οποίος υποχρεούται να προβεί σε ενέργειες αντικατάστασης εντός επτά ημερολογιακών ημερών από τη γνωστοποίηση των σχετικών εγγράφων.

B ΜΕΡΟΣ : ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

B1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

B1.1 Αντικείμενο Διαγωνισμού

Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η προμήθεια υλικών απαραίτητων για τη συντήρηση, επισκευή και σωστή λειτουργία των οχημάτων της.

Γίνονται δεκτές προσφορές για το σύνολο των ζητούμενων υλικών. Δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες προσφορές που υποβάλλονται για μέρος των υλικών.

Κάθε διαγωνιζόμενος έχει δικαίωμα να υποβάλει μία μόνο προσφορά.

B1.2 Προϋπολογισμός Προμήθειας

Η προμήθεια χρηματοδοτείται από ίδιους πόρους της ΔΕΥΑ ΚΙΛΚΙΣ.

Ο συνολικός προϋπολογισμός της προμήθειας ανέρχεται στο ποσό των **15.551,00 άνευ ΦΠΑ 23%**.

Το ποσό αυτό αποτελεί και το ανώτατο όριο οικονομικής προσφοράς που μπορεί να προσφέρει κάποιος διαγωνιζόμενος.

B1.3 Σύστημα διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί όπως ορίζουν τα συμβατικά τεύχη και οι διατάξεις :

1. Του Ν.2286/95 «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και Ρυθμίσεις συναφών θεμάτων» (ΦΕΚ τ.Α 19/1995)
2. Της απόφασης του Υπ. Εσωτερικών 11389/93 «Ενιαίος κανονισμός προμηθειών οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης». (ΦΕΚ τ.Β 185/1993)
3. Του Π.Δ. 59/2007 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της οδηγίας 2004/17/ΕΚ περί συντονισμού διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών», όπως τροποποιήθηκε με την οδηγία 2055/51/ΕΚ(ΦΕΚ τ.Α 64/2007) της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16 Νοεμβρίου 2005.
4. Του Ν.3463/2006 που αναφέρεται στην κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων .
5. Του Ν 1069/80 « Περί κινήτρων δια την ίδρυση Επιχειρήσεων Ύδρευσης και Αποχέτευσης (Φεκ 191/23-8-1980)

B1.4 Τόπος και χρόνος υποβολής προσφορών

Η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού θα συνεδριάσει δημόσια στα γραφεία της ΔΕΥΑ Κιλκίς , στην αίθουσα συνεδριάσεων του διοικητικού συμβουλίου στις **30-7-2014 ημέρα Τετάρτη και ώρα 10:00 π.μ.** , προκειμένου να παραλάβει τις προσφορές που θα κατατεθούν ενώπιον της. Εάν κατά την εκπνοή του χρόνου υποβολής προσφορών υπάρχουν στην αίθουσα συνεδριάσεως της Επιτροπής ενδιαφερόμενοι για κατάθεση προσφοράς, που προσήλθαν πριν τη λήξη του χρόνου υποβολής αλλά δεν κατέθεσαν την προσφορά τους λόγω του πλήθους των προσφερόντων, ο χρόνος υποβολής προσφορών παρατείνεται για όσο διάστημα είναι αναγκαίο για την παραλαβή των προσφορών αυτών.

Προσφορές που θα κατατεθούν μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται ως εκπρόθεσμες.

B1.4 Τρόπος λήψης εγγράφων Διαγωνισμού – Τεύχη Διαγωνισμού

Η διάθεση της Διακήρυξης γίνεται από την έδρα της **Αναθέτουσας Αρχής**, και η παραλαβή της γίνεται είτε αυτοπροσώπως είτε με ταχυμεταφορική (courier). Στην περίπτωση παραλαβής της Διακήρυξης μέσω ταχυμεταφορικής (courier), η **Αναθέτουσα Αρχή** δεν έχει καμία απολύτως ευθύνη για την έγκαιρη και σωστή παράδοσή της.

Οι παραλήπτες της Διακήρυξης θα πρέπει να συμπληρώνουν σχετικό έντυπο με τα στοιχεία των ενδιαφερομένων (όπως επωνυμία, διεύθυνση, τηλέφωνο, φαξ, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου), έτσι ώστε η **Αναθέτουσα Αρχή** να έχει στη διάθεσή της , πλήρη κατάλογο όσων παρέλαβαν τα τεύχη της διακήρυξης, για την περίπτωση που θα ήθελε να τους αποστείλει τυχόν συμπληρωματικά έγγραφα ή διευκρινίσεις επ' αυτής.

Οι παραλήπτες της Διακήρυξης υποχρεούνται να ελέγξουν άμεσα το αντίτυπο της Διακήρυξης που παραλαμβάνουν από άποψη πληρότητας σύμφωνα με τον πίνακα περιεχομένων και τον συνολικό αριθμό σελίδων και εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράλειψη να το γνωρίσουν εγγράφως στην **Αναθέτουσα Αρχή** και να ζητήσουν νέο πλήρες αντίγραφο. Προσφυγές κατά της νομιμότητας του Διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου της Διακήρυξης θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Τα τεύχη του διαγωνισμού κατά σειρά ισχύος είναι :

1. Η παρούσα διακήρυξη
2. Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός.

B1.5 Παροχή Διευκρινίσεων επί της Διακήρυξης

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι μπορούν να ζητήσουν γραπτώς (με επιστολή ή τηλεομοιοτυπία) συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας Διακήρυξης μέχρι και τρεις ημέρες πριν από την ημερομηνία που έχει οριστεί για την υποβολή των προσφορών.

Η **Αναθέτουσα Αρχή** θα απαντήσει ταυτόχρονα και συγκεντρωτικά σε όλες τις διευκρινίσεις που θα ζητηθούν εντός του ανωτέρω διαστήματος, το αργότερο **τρεις (3) ημέρες** πριν από την ημερομηνία που έχει οριστεί για την υποβολή των προσφορών.

Οι αιτήσεις παροχής διευκρινίσεων θα πρέπει να απευθύνονται στην Αναθέτουσα Αρχή. Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεσθεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της **Αναθέτουσα Αρχής**.

B2. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

B2.1 Δικαίωμα Συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν τα φυσικά και τα νομικά πρόσωπα που είναι εγκατεστημένα σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου που κυρώθηκε από την Ελλάδα με τον ν. 2513/1997 (Α'139) ή σε τρίτες χώρες που έχουν συνάψει σχετικές συμφωνίες με την Ευρωπαϊκή Ένωση, εφόσον:

(α) Είναι εγγεγραμμένα στο οικείο Επιμελητήριο με επάγγελμα συναφές προς το αντικείμενο του διαγωνισμού.

Ενώσεις φυσικών ή/και νομικών προσώπων μπορεί να υποβάλουν προσφορά χωρίς να προσλάβουν κάποια νομική μορφή, υπό την προϋπόθεση ότι κάθε ένα από τα μέλη τους έχει δικαίωμα συμμετοχής κατά την παρούσα προκήρυξη. Σε περίπτωση προσφοράς που υποβάλλεται

από ένωση προσώπων κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται έναντι της Αναθέτουσας Αρχής αλληλεγγύως και εις ολόκληρο μαζί με τα λοιπά μέλη της για όλες τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την προσφορά.

B2.2 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Οι υποψήφιοι διαγωνιζόμενοι οφείλουν να καταθέσουν, μαζί με την Προσφορά τους, τα ακόλουθα κατά περίπτωση δικαιολογητικά Συμμετοχής :

B2.2.1 Ημεδαπά Φυσικά Πρόσωπα

1. Εγγύηση συμμετοχής στον διαγωνισμό
2. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο πιστοποιείται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό τους επάγγελμα.
3. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή από το οποίο προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές Κοινωνικής Ασφάλισης και ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
4. Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
5. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής , έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, έκδοσης απόφασης αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.
6. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 στην οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει ότι ο χρόνος ισχύος της προσφοράς του είναι εννέα μήνες.
7. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 στην οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει ότι έλαβε γνώση των όρων της διακήρυξης τους οποίους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα.

Όλες οι υπεύθυνες δηλώσεις θα φέρουν νόμιμη επικύρωση του γνησίου υπογραφής του υπογράφοντος αυτές.

B2.2.2 Αλλοδαπά φυσικά πρόσωπα

1. Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό.
2. Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης τους, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου , από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
3. Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασης τους από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές Κοινωνικής Ασφάλισης και ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
4. Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασης τους από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, έκδοσης απόφασης αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία
5. Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασης τους περί εγγραφής τους στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες διεπαγγελματικές οργανώσεις με το οποίο πιστοποιείται και το ειδικό τους επάγγελμα
6. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 στην οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει ότι ο χρόνος ισχύος της προσφοράς του είναι εννέα μήνες.
7. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 στην οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει ότι

έλαβε γνώση των όρων της διακήρυξης τους οποίους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα

Όλες οι υπεύθυνες δηλώσεις θα φέρουν νόμιμη επικύρωση του γνησίου υπογραφής του υπογράφοντος αυτές.
Τα έγγραφα που κατατίθενται από αλλοδαπά φυσικά πρόσωπα θα είναι νομίμως μεταφρασμένα στην Ελληνική.

B2.2.3 Νομικά Πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά

1. Όλα τα δικαιολογητικά των παραγράφων B2.2.1 και B2.2.2. Στην προκειμένη περίπτωση το απόσπασμα Ποινικού Μητρώου ή ισοδύναμο έγγραφο θα αφορά τον διαχειριστή ή τον υπεύθυνο του Νομικού Προσώπου το οποίο πρέπει να αποδεικνύεται από σχετικά νομιμοποιητικά έγγραφα.
2. ΦΕΚ ίδρυσης και τροποποιήσεις (για διαγωνιζόμενους με μορφή ΑΕ και ΕΠΕ), επικυρωμένο αντίγραφο (ή απόσπασμα) του καταστατικού του διαγωνιζόμενου και των εγγράφων τροποποιήσεων του (για ΟΕ και ΕΕ).
3. Νομιμοποιητικά έγγραφα από τα οποία να προκύπτει η εξουσιοδότηση του προσώπου που υπογράφει την προσφορά.
4. Επί νομικών προσώπων επισημαίνονται τα εξής: Η υπεύθυνη δήλωση θα υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπό τους και θα αφορά το νομικό πρόσωπο.

Όλες οι υπεύθυνες δηλώσεις θα φέρουν νόμιμη επικύρωση του γνησίου υπογραφής του υπογράφοντος αυτές.
Τα έγγραφα που κατατίθενται από αλλοδαπά νομικά πρόσωπα θα είναι νομίμως μεταφρασμένα στην Ελληνική.

B2.2.4 Ενώσεις παρεχόντων υπηρεσίες που υποβάλουν κοινή προσφορά

1. Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση.
2. Η ένωση προμηθευτών υποβάλει κοινή προσφορά η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους προμηθευτές που αποτελούν την ένωση είτε από εκπρόσωπο τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να αναγράφεται η ποσότητα που αντιστοιχεί στον καθένα στο σύνολο της προσφοράς.
3. Με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται για ολόκληρη την προσφορά. Σε περίπτωση κατακύρωσης ή ανάθεσης , η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.
4. Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας για οποιονδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας μέλος της ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης κατά τον χρόνο ελέγχου των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή. Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά τον χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής με την ίδια τιμή και όρους. Τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης και στις δυο παραπάνω περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικατάσταση. Η αντικατάσταση μπορεί να εγκριθεί με απόφαση του Δ.Σ. της ΔΕΥΑΚ.

B2.3 Εγγύηση συμμετοχής

Η Προσφορά του υποψήφιου Αναδόχου πρέπει υποχρεωτικά και με ποινή αποκλεισμού να συνοδεύεται από Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής της οποίας το ποσό θα πρέπει να καλύπτει σε ευρώ (€) ποσοστό **5%** του προϋπολογισμού της προμήθειας χωρίς το ΦΠΑ.

Συγκεκριμένα το ύψος της Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής είναι:

- 777,55 €

- Οι Εγγυητικές Επιστολές Συμμετοχής εκδίδονται από αναγνωρισμένο τραπεζικό ή πιστωτικό ίδρυμα ή άλλο νομικό πρόσωπο που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος-μέλος της ΕΕ και του ΕΟΧ, και έχουν σύμφωνα με τη νομοθεσία των κρατών-μελών αυτό το δικαίωμα.
- Εγγυητικές Επιστολές Συμμετοχής, που έχουν διατυπωθεί σε άλλη, πλην της ελληνικής, γλώσσα, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή της στην ελληνική.
- Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής σε περίπτωση απόσυρσης της προσφοράς καθώς και σε περίπτωση που ο προσφέρων, στον οποίο έγινε η κατακύρωση, αρνηθεί να υποβάλει την Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης της σύμβασης ή να συνάψει τη σύμβαση μέσα στην προθεσμία που θα του ταχθεί για τον σκοπό αυτό από την Αναθέτουσα Αρχή.
- Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής έχει διάρκεια τουλάχιστον (10) δέκα μήνες από την ημερομηνία του διαγωνισμού και επιστρέφεται στον μεν Ανάδοχο με την κατάθεση από αυτόν της Εγγύησης Καλής Εκτέλεσης, στους δε λοιπούς προσφέροντες με την απόρριψη της προσφοράς τους ή, κατά περίπτωση, την υπογραφή της συμβάσεως με τον Ανάδοχο.
- Στην περίπτωση Ένωσης/ Κοινοπραξίας η Εγγύηση Συμμετοχής περιλαμβάνει και όρο ότι αυτή καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των Μελών της Ένωσης/ Κοινοπραξίας.
- **Οι Εγγυητικές Επιστολές Συμμετοχής θα πρέπει να είναι συμπληρωμένες σύμφωνα με το υπόδειγμα Α1**

B2.4 Εγγύηση καλής εκτέλεσης της Σύμβασης

Ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η κατακύρωση ή η ανάθεση υποχρεούται να καταθέσει εντός της προθεσμίας που θα του ταχθεί για το σκοπό αυτό και που δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δέκα (10) ημερών εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 10 % της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς τον ΦΠΑ.

B3 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ – ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

B3.1 Προσφορά - Τρόπος Υποβολής Προσφορών

Για τη συμμετοχή στον διαγωνισμό απαιτείται η κατάρτιση και η υποβολή προσφοράς και εγγυήσεως συμμετοχής σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρούσα διακήρυξη. Κάθε προσφέρων δικαιούται να υποβάλει μόνο μία προσφορά και σε περίπτωση υποβολής περισσότερων προσφορών από τον ίδιο προσφέροντα απορρίπτονται όλες. Όποιος υποβάλει προσφορά ατομικώς δεν επιτρέπεται να μετέχει σε ένωση που υποβάλει προσφορά και κανείς δεν μπορεί να μετέχει σε περισσότερες της μίας ενώσεις που υποβάλουν προσφορά. Όποιος υποβάλει προσφορά, ατομικώς ή ως μέλος ένωσης, δεν δικαιούται να εκπροσωπεί άλλον προσφέροντα ή ένωση και κανείς δεν δικαιούται να εκπροσωπεί περισσότερους του ενός προσφέροντες ή ενώσεις προσφερόντων. Παράβαση των διατάξεων αυτών οδηγεί σε απόρριψη όλων των κατά παράβαση υποβληθεισών προσφορών

Με την υποβολή της προσφοράς θεωρείται ότι ο προσφέρων αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας προκήρυξης. Χωρίς να θίγεται το δικαίωμα των ενδιαφερομένων να υποβάλουν ενστάσεις, προσφορές που περιέχουν επιφυλάξεις, όρους ή αιρέσεις ή αποκρούουν όρους της παρούσας διακήρυξης απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Με την υποβολή της Προσφοράς τεκμαίρεται αμάχητα, ότι ο προσφέρων είναι πλήρως ενήμερος από κάθε πλευρά σχετικά με όλες γενικά τις συνθήκες και τις προϋποθέσεις εκτέλεσης της προμήθειας και ότι έχει μελετήσει όλα τα στοιχεία του διαγωνισμού.

Μετά την κατάθεση της προσφοράς απαγορεύεται και δεν έχει καμία συνέπεια η απόσυρσή της και κάθε τροποποίησή της. Σε περίπτωση αποσύρσεως της προσφοράς καταπίπτει σε βάρος του προσφέροντος η Εγγύηση Συμμετοχής. Διευκρινίσεις επί της υποβληθείσας προσφοράς δίδονται μόνο όταν ζητούνται από την Αναθέτουσα Αρχή.

Η οικονομική προσφορά υποβάλλεται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο και δεν επιτρέπεται η αποκάλυψή της, μέσω των λοιπών φακέλων της προσφοράς ή με οποιοδήποτε άλλο τρόπο, μέχρι την αποσφράγιση της από το αρμόδιο όργανο της αναθέτουσας αρχής.

Όλοι οι όροι της παρούσας σχετικά με την κατάρτιση, το περιεχόμενο και την υποβολή της προσφοράς είναι ουσιώδεις και κάθε παραβίασή τους οδηγεί σε απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

Οι ενδιαφερόμενοι υποβάλλουν την Προσφορά τους είτε καταθέτοντάς την αυτοπροσώπως ή με ειδικά προς τούτο εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους.

B3.2 Περιεχόμενο Προσφορών

Οι Προσφορές συντάσσονται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης. Οι Προσφορές κατατίθενται μέσα σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο που πρέπει να περιλαμβάνει όλα όσα καθορίζονται στην παρούσα Διακήρυξη.

Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος περιέχει τρεις επί μέρους, ανεξάρτητους, σφραγισμένους φακέλους, δηλαδή :

A. «Φάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής», ο οποίος περιέχει τα νομιμοποιητικά στοιχεία και άλλα απαραίτητα δικαιολογητικά. Τα δικαιολογητικά θα πρέπει να είναι ταξινομημένα μέσα στον Φάκελο με τη σειρά που ζητούνται στην διακήρυξη.

B. «Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς», ο οποίος περιέχει τα στοιχεία της οικονομικής προσφοράς του υποψηφίου αναδόχου, τα οποία προσδιορίζονται στην παρ. Β.3.2.2

Οι ανωτέρω Φάκελοι θα υποβληθούν ως εξής :

Δικαιολογητικά συμμετοχής:

- ένα (1) πρωτότυπο
που θα περιλαμβάνονται στον σφραγισμένο φάκελο Δικαιολογητικά Συμμετοχής.

Οικονομική Προσφορά:

- ένα (1) πρωτότυπο
που θα περιλαμβάνεται στον σφραγισμένο φάκελο Οικονομικής Προσφοράς.

Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος πρέπει να φέρει την ένδειξη:

«ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ»

ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ
«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ »

Όλοι οι επιμέρους φάκελοι αναγράφουν την επωνυμία και διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, φαξ και τυχόν διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του υποψήφιου Ανάδοχου, τον τίτλο του Διαγωνισμού και τον τίτλο του φακέλου.

Για τις Ενώσεις πρέπει να αναγράφεται η πλήρης διεύθυνση και επωνυμία, καθώς και ο αρ. τηλεφώνου και φαξ όλων των μελών της.

Οι προσφορές θα υποβληθούν στην Ελληνική γλώσσα, με εξαίρεση τα συνημμένα στην Τεχνική Προσφορά έντυπα, σχέδια και λοιπά τεχνικά στοιχεία που μπορούν να είναι στην Αγγλική γλώσσα. Προσφορές ενώσεων/κοινοπραξιών υπογράφονται από όλα τα μέλη της/νομίμους εκπροσώπους των μελών της ή κοινό πληρεξούσιο που διορίζεται με έγγραφη εξουσιοδότηση που υποβάλλεται σε πρωτότυπο μαζί με την προσφορά στο φάκελο δικαιολογητικών συμμετοχής.

Για την εύκολη σύγκριση των προσφορών πρέπει να τηρηθεί στη σύνταξή τους, η τάξη και η σειρά των όρων της Διακήρυξης.

Οι προσφορές δεν πρέπει να φέρουν ξυσίματα, σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες κλπ. Εάν υπάρχει στην Προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον υποψήφιο Ανάδοχο.

Σε περίπτωση που στο περιεχόμενο της Προσφοράς χρησιμοποιούνται συντομογραφίες, για τη δήλωση τεχνικών ή άλλων εννοιών, είναι υποχρεωτικό για τον υποψήφιο Ανάδοχο να αναφέρει σε συνοδευτικό πίνακα την επεξηγήσή τους.

Μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της Διακήρυξης ή της Προσφοράς. Διευκρινίσεις δίνονται μόνο όταν ζητούνται από την αρμόδια Επιτροπή και λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν. Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινίσεων είναι υποχρεωτική για τον υποψήφιο Ανάδοχο και δεν θεωρείται

αντιπροσφορά.

Οι διευκρινίσεις των υποψηφίων Αναδόχων πρέπει να δίνονται γραπτά, εφόσον ζητηθούν, σε χρόνο που θα ορίζει η αρμόδια Επιτροπή.

B.3.2.1 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής»

Ο φάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» που θα υποβάλει κάθε υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να περιέχει τα νομιμοποιητικά στοιχεία και άλλα απαραίτητα δικαιολογητικά του υποψήφιου Αναδόχου ως προς τις τυπικές, και τεχνικές απαιτήσεις συμμετοχής στον Διαγωνισμό και τα οποία προσδιορίζονται στις παραγράφους:

- B.2.2 Δικαιολογητικά Συμμετοχής,
- B.2.3 Εγγύηση Συμμετοχής

B.3.2.2 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά»

Ο φάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» τον οποίο θα υποβάλει ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να περιέχει συμπληρωμένο τον πίνακα προϋπολογισμό προσφοράς.

B3.3 Διάρκεια Ισχύος Προσφορών

Οι Προσφορές ισχύουν με ποινή αποκλεισμού χωρίς καμία αλλαγή ανεξάρτητα από οποιαδήποτε αλλαγή της ισοτιμίας του ευρώ προς ξένα νομίσματα και δεσμεύουν τους υποψήφιους Αναδόχους για εννέα (9) μήνες από την επόμενη μέρα της ημερομηνίας υποβολής τους.

Η ισχύς της Προσφοράς μπορεί να παραταθεί, εφόσον ζητηθεί από την **Αναθέτουσα Αρχή** πριν από τη λήξη της, για διάστημα ακόμη δυο (2) μηνών, οπότε οι προσφέροντες οφείλουν να παρατείνουν αντίστοιχα την ισχύ της εγγυήσεως συμμετοχής τους.

Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του Διαγωνισμού στον Μειοδότη μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της Προσφοράς, τον δεσμεύει όμως μόνο εφόσον αυτός το αποδεχτεί.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει δικαίωμα να αποσύρει την Προσφορά του ή μέρος της μετά την κατάθεσή της. Σε περίπτωση που η Προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί, ο υποψήφιος Ανάδοχος υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα:

- έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση
- κατάπτωση της Εγγύησης Συμμετοχής χωρίς άλλη διατύπωση ή δικαστική ενέργεια.

Η Δ.Ε.Υ.Α. ΚΙΛΚΙΣ δεν έχει την υποχρέωση προς τον προμηθευτή να απορροφήσει το σύνολο των προϋπολογισθέντων ποσοτήτων. Κατά την υλοποίηση της προμήθειας η ποσότητα για κάθε υλικό μπορεί να αυξηθεί ή να μειωθεί με βάση τις ανάγκες της ΔΕΥΑΚ.

B3.4 Εναλλακτικές Προσφορές

Εναλλακτικές Προσφορές δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Εάν υποβληθούν τυχόν εναλλακτικές Προσφορές, δεν θα ληφθούν υπόψη. Ο υποψήφιος Ανάδοχος, ο οποίος θα υποβάλλει τέτοιας φύσης προτάσεις, δεν δικαιούται σε καμία περίπτωση να διαμαρτυρηθεί ή να επικαλεστεί λόγους προσφυγής κατά της απόρριψης των προτάσεων αυτών.

B3.5 Τιμές Προσφορών – Νόμισμα

Οι τιμές των Προσφορών που αφορούν σε οποιοδήποτε προσφερόμενο είδος θα εκφράζονται σε ευρώ. Στις τιμές θα περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός από τον ΦΠΑ.

Από την Οικονομική Προσφορά πρέπει να προκύπτει σαφώς η τιμή μονάδας για κάθε προσφερόμενο υλικό, για να μπορεί να προσδιορίζεται το ακριβές κόστος, σε περίπτωση αυξομείωσης φυσικού αντικείμενου. Προσφερόμενο υλικό το οποίο αναφέρεται στην Οικονομική Προσφορά χωρίς τιμή, θεωρείται ότι προσφέρεται με μηδενική αξία.

Η τιμή χωρίς ΦΠΑ θα λαμβάνεται για τη σύγκριση των προσφορών.

Σε περίπτωση λογιστικής ασυμφωνίας μεταξύ της τιμής μονάδας και της συνολικής τιμής, υπερισχύει η τιμή μονάδας.

Προσφορά που δε δίδει τιμή σε ευρώ ή δίδει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της Προσφοράς. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας της Προσφοράς, οι υποψήφιοι Ανάδοχοι δεν δικαιούνται, κατά τη γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους για την παράταση αυτή, να υποβάλλουν νέους πίνακες τιμών ή να τους τροποποιήσουν.

B4. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

B4.1 Διαδικασία Διενέργειας Διαγωνισμού, Ελέγχου Προσφορών και

Κατακύρωση του Διαγωνισμού

B4.1.1 Διαδικασία διενέργειας Διαγωνισμού - αποσφράγιση προσφορών

Η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού θα συνεδριάσει δημόσια στο κτίριο της ΔΕΥΑ Κιλκίς , στην αίθουσα συνεδριάσεων του διοικητικού συμβουλίου στις 23-7-2014 έως και την 10:00 π.μ., προκειμένου να παραλάβει τις προσφορές που θα κατατεθούν ενώπιον της. Εάν κατά την εκπνοή του χρόνου υποβολής προσφορών υπάρχουν στην αίθουσα συνεδριάσεως της Επιτροπής ενδιαφερόμενοι για κατάθεση προσφοράς, που προσήλθαν πριν τη λήξη του χρόνου υποβολής αλλά δεν κατέθεσαν την προσφορά τους λόγω του πλήθους των προσφερόντων, ο χρόνος υποβολής προσφορών παρατείνεται για όσο διάστημα είναι αναγκαίο για την παραλαβή των προσφορών αυτών.

Μετά τη λήξη του χρόνου υποβολής προσφορών, η Επιτροπή Διενεργείας Διαγωνισμού προβαίνει στην αποσφράγισή τους με βάση τη σειρά με την οποία κατατέθηκαν. Κατά τη διαδικασία αποσφράγισης δικαιούνται να παρίστανται οι προσφέροντες ή πρόσωπα εξουσιοδοτημένα από αυτούς.

Αρχικά αποσφραγίζεται ο ενιαίος φάκελος, και ακολούθως ο Φάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής και το περιεχόμενό του μονογράφεται. Στην συνέχεια η επιτροπή ελέγχει τα δικαιολογητικά συμμετοχής και αποκλείει όλους εκείνους που κατά την κρίση της επιτροπής δεν έχουν προσκομίσει όλα τα δικαιολογητικά. Το περιεχόμενο των φακέλων Δικαιολογητικών Συμμετοχής καταγράφεται στο πρακτικό της Επιτροπής και ανακοινώνεται στους διαγωνιζόμενους. Οι Φάκελοι Οικονομικής Προσφοράς δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται και φυλάσσονται από την Επιτροπή.

Στην συνέχεια η επιτροπή σε δημόσια συνεδρίαση προβαίνει στην αποσφράγιση των φακέλων που περιέχουν τις οικονομικές προσφορές που έγιναν στην αρχή δεκτές (αυτές που δεν αποκλείστηκαν κατά τον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής), με την σειρά αριθμώσεως των. Το περιεχόμενο των φακέλων αυτών μονογράφεται και καταγράφεται στο πρακτικό της επιτροπής. Ακολούθως σε μυστική συνεδρίαση η Επιτροπή Διαγωνισμού, ελέγχει τις οικονομικές προσφορές και εισηγείται στο Διοικητικό συμβούλιο της Δ.Ε.Υ.Α.Κ. για την αποδοχή ή απόρριψη των οικονομικών προσφορών και την κατακύρωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού στον αναδεικνυόμενο μειοδότη ή, αν η προσφορά του μειοδότη κρίνεται αιτιολογημένα ως μη συμφέρουσα, τη ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού με ή χωρίς επανάληψή του. Σε κάθε περίπτωση η Επιτροπή Διαγωνισμού καταρτίζει πίνακα κατάταξης των αποδεκτών Οικονομικών Προσφορών κατά φθίνουσα σειρά μειοδοσίας.

B4.1.2 Κριτήριο Ανάθεσης.

Η σύμβαση θα ανατεθεί σε εκείνον που προσφέρει τη συνολική χαμηλότερη τιμή μετά από έλεγχο των οικονομικών προσφορών και κατάταξή τους κατά φθίνουσα σειρά.

Επικρατέστερη είναι η Προσφορά με το χαμηλότερο συνολικό κόστος.

Σε κάθε στάδιο ελέγχου των προσφορών, η αρμόδια Επιτροπή συντάσσει πρακτικά στα οποία τεκμηριώνει την αποδοχή ή την απόρριψη των προσφορών και τα οποία παραδίδει στο αρμόδιο όργανο της **Αναθέτουσας Αρχής**.

B4.1.3 Ενστάσεις

Ως προς τις ενστάσεις που μπορεί να υποβληθούν στο πλαίσιο του διαγωνισμού εφαρμογή έχει το άρθρο 15 της απόφασης του Υπ. Εσωτερικών 11389/93 «Ενιαίος κανονισμός προμηθειών οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης». (ΦΕΚ τ.Β 185/1993)

B4.1.4 Αποτελέσματα – Κατακύρωση - Ματαίωση Διαγωνισμού

Το Διοικητικό Συμβούλιο της Δ.Ε.Υ.Α.Κ μπορεί να αποφασίσει την κατακύρωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού στον μειοδότη ή, αν η προσφορά του μειοδότη κρίνεται ως μη συμφέρουσα, τη ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού με ή χωρίς επανάληψή του. Σε περίπτωση ισότιμων προσφορών ανά ομάδα ειδών διενεργείται κλήρωση παρουσία των εκπροσώπων εκείνων που τις υπέβαλλαν.

Επίσης, το Διοικητικό Συμβούλιο διατηρεί το δικαίωμα να ματαιώσει με ή χωρίς επανάληψη του, τον Διαγωνισμό σε κάθε στάδιο της διαδικασίας, ιδίως:

- (i) για παράτυπη διεξαγωγή, εφόσον από την παρατυπία επηρεάζεται το αποτέλεσμα της διαδικασίας,
- (ii) εάν το αποτέλεσμα της διαδικασίας κρίνεται αιτιολογημένα μη ικανοποιητικό,
- (iii) εάν ο ανταγωνισμός υπήρξε ανεπαρκής ή εάν υπάρχουν σοβαρές ενδείξεις ότι έγινε συνεννόηση μεταξύ των διαγωνιζομένων προς αποφυγή πραγματικού ανταγωνισμού,
- (iv) εάν υπήρξε αλλαγή των αναγκών σε σχέση με την υπό ανάθεση προμήθεια.

Σε περίπτωση ματαίωσης του Διαγωνισμού, οι υποψήφιοι Ανάδοχοι δεν θα έχουν δικαίωμα αποζημίωσης για οποιοδήποτε λόγο, άλλως παραιτούνται αυτής.

Εφόσον το Διοικητικό Συμβούλιο αποφασίσει την κατακύρωση, ανακοινώνει την απόφαση του αυτή

στον μειοδότη και τον καλεί, εντός προθεσμίας που δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δέκα (10) ημερών, να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασεως και να προσκομίσει την εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης., όπως αναφέρεται στην παράγραφο Β.2.4.

Σε περίπτωση που ο μειοδότης δεν προσέλθει εμπρόθεσμα για την υπογραφή της σύμβασεως ή δεν προσκομίσει την εγγύηση καλής εκτέλεσης κηρύσσεται έκπτωτος από κάθε δικαίωμά του από τον διαγωνισμό, καταπίπτει σε βάρος του και υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η Εγγύηση Συμμετοχής και η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να κατακυρώσει τη σύμβαση στον επόμενο κατά σειρά μειοδοσίας προσφέροντα, στον οποίο ανακοινώνει την κατακύρωση και ακολουθεί την ίδια ανωτέρω διαδικασία.

B5 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

B5.1 Κατάρτιση, υπογραφή, διάρκεια Σύμβασης – Εγγυήσεις

1. Μετά την ανακοίνωση κατακύρωσης, καταρτίζεται από τη Δ.Ε.Υ.Α.Κ η σχετική σύμβαση που μετά τον προσυμβατικό έλεγχο από τον/την επίτροπο του ελεγκτικού συνεδρίου υπογράφεται μεταξύ της Δ.Ε.Υ.Α. ΚΙΛΚΙΣ και του Αναδόχου.
2. Η Σύμβαση θα καταρτιστεί στην ελληνική γλώσσα με βάση τους όρους που περιλαμβάνονται στη Διακήρυξη και την Προσφορά του Αναδόχου, θα διέπεται από το ελληνικό δίκαιο και δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους προς το περιεχόμενο της παρούσας. Το κείμενο της Σύμβασης θα κατισχύει των παραρτημάτων της εκτός προφανών ή πασιδηλών παραδρομών. Για θέματα, που δε θα ρυθμίζονται ρητώς από τη Σύμβαση και τα παραρτήματα αυτής ή σε περίπτωση που ανακύψουν αντικρουόμενοι - αντιφατικοί όροι και διατάξεις αυτής, θα λαμβάνονται υπόψη κατά σειρά, η Τεχνική Προσφορά του Αναδόχου, η Οικονομική του Προσφορά και η παρούσα Διακήρυξη, εφαρμοζομένων επίσης συμπληρωματικώς των οικείων διατάξεων του Αστικού Κώδικα.
3. Ο Ανάδοχος στον οποίο έχει κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε **δέκα (10) ημέρες** από την ημερομηνία πρόσκλησης του , για υπογραφή της σχετικής Σύμβασης προσκομίζοντας **Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης**, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό **10%** του συμβατικού τιμήματος της ομάδας υλικών μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.
4. Η **Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης** επιστρέφεται μετά την ολοκλήρωση της σύμβασης και αφού περάσει ο χρόνος εγγύησης όλων των υλικών που προμήθευσε ο ανάδοχος στην ΔΕΥΑ ΚΙΛΚΙΣ.
5. Η Σύμβαση δύναται να τροποποιηθεί κατόπιν έγγραφης συμφωνίας των συμβαλλόμενων μερών, μετά από εισήγηση του αρμοδίου οργάνου, στο πλαίσιο της Διακήρυξης και του ισχύοντος θεσμικού πλαισίου που διέπει το διαγωνισμό.

B5.2 Τρόπος Πληρωμής

Για κάθε τμηματική παράδοση υλικών με βάση την αντίστοιχη παραγγελία θα εκδίδεται το σχετικό τιμολόγιο το οποίο θα εξοφλείται σε διάστημα όχι μεγαλύτερο των τριών (3) μηνών.

B5.3 Χρόνος εγγύησης υλικών

Ο χρόνος εγγύησης των υλικών της προμήθειας μετράει από την ημερομηνία έκδοσης του σχετικού τιμολογίου και θα είναι διάρκειας 12 μηνών.

B5.4 Οριστική Παραλαβή

Μετά την ολοκλήρωση της σύμβασης και αφού περάσει ο χρόνος εγγύησης όλων των υλικών που προμήθευσε ο Ανάδοχος στην ΔΕΥΑ Κιλκίς, διενεργείται η οριστική παραλαβή από την επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από την απόφαση του Υπ. Εσωτερικών 11389/93 «Ενιαίος κανονισμός προμηθειών οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης». (ΦΕΚ τ.Β 185/1993).

Με την έκδοση της απόφασης οριστικής παραλαβής επιστρέφονται οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης στον προμηθευτή.

B5.5 Περαιώση Σύμβασης

Η προμήθεια ολοκληρώνεται όταν συμπληρωθεί διάστημα δώδεκα μηνών από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης ανεξαρτήτως αν έχει εξαντληθεί το ποσό της σύμβασης . Σε περίπτωση που εξαντληθεί το ποσό της σύμβασης σε διάστημα μικρότερο των δώδεκα μηνών, μπορεί να υπάρξει υπέρβαση του ποσού της σύμβασης κατά 10 % οπότε και ολοκληρώνεται η

εκτέλεση της προμήθειας ανεξάρτητα αν έχει συμπληρωθεί δωδεκάμηνο.

B5.6 Ποινικές Ρήτρες – Εκπτώσεις

Η παράδοση και η παραλαβή της προμήθειας θα γίνει σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα υλοποίησής του.

Σε περίπτωση καθυστέρησης παράδοσης παραγγελίας με υπαιτιότητα του Αναδόχου επιβάλλονται κυρώσεις σύμφωνα με τα παρακάτω:

1. Αν παρέλθουν οι συμφωνημένες ημερομηνίες παράδοσης και τα παραδοτέα δεν παραδοθούν σύμφωνα με τους συμβατικούς όρους, τότε ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλλει ως ποινική ρήτρα για κάθε ημέρα καθυστέρησης ποσοστό **2%** επί της συμβατικής τιμής των παραδοτέων που καθυστερούν.
Η ίδια ρήτρα θα επιβάλλεται και στην περίπτωση κατά την οποία έχει παραδοθεί μέρος των κατά παραγγελία υλικών.
2. Οι ποινικές ρήτρες δεν επιβάλλονται και η έκπτωση δεν επέρχεται αν ο Ανάδοχος αποδείξει ότι η καθυστέρηση οφείλεται σε ανώτερη βία ή σε υπαιτιότητα της **Αναθέτουσας Αρχής**.
3. Η **Αναθέτουσα Αρχή** έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωση τον Ανάδοχο αν δεν εκπληρώνει ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή παραβιάζει ουσιώδη όρο της Σύμβασης που θα υπογραφεί, χωρίς να καταβάλλει οποιαδήποτε αποζημίωση.
4. Οι χρόνοι υπολογίζονται σε ημερολογιακές ημέρες, τα ποσά όπως προβλέπονται στη Σύμβαση (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) και οι προθεσμίες χωρίς μεταθέσεις.
5. Οι **ρήτρες καθυστέρησης** των παραδόσεων θα περιέχονται στη Σύμβαση, θα επιβάλλονται με απόφαση της **Αναθέτουσας Αρχής** και θα παρακρατούνται από την εμπομένη πληρωμή του Αναδόχου ή θα καταβάλλονται από τον ίδιο ή θα καταπίπτουν από την **Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης**. Το εισπραχθέν προϊόν των ρητρών ενέχει νομική αυτοτέλεια και δεν συμψηφίζεται με το προϊόν από την κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης για άλλη συμβατική αιτία.
6. Σε περίπτωση Ένωσης οι ως ανωτέρω ποινικές ρήτρες επιβάλλονται στα μέλη της Ένωσης, τα οποία συμφωνείται να ευθύνονται αλληλεγγύως και σε ολόκληρο. Οι ως άνω ποινικές ρήτρες επιβάλλονται σε όλα τα μέλη της Ένωσης.
7. Σε περίπτωση έκπτωσης του Αναδόχου, η **Αναθέτουσα Αρχή** δικαιούται, κατά την κρίση της, να κρατήσει μέρος ή το σύνολο των παραδοτέων, καταβάλλοντας το αναλογούν συμβατικό τίμημα.

B5.7 Υποχρεώσεις Αναδόχου

1. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της προμήθειας, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την **Αναθέτουσα Αρχή**, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση της προμήθειας.
2. Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας σε σχέση με οποιαδήποτε υλικό προμήθειας. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.
3. Ο Ανάδοχος δε δικαιούται να εκχωρεί τη σύμβαση σε οποιοδήποτε τρίτο, ούτε να αναθέτει υπεργολαβικά σε τρίτους μέρος ή το σύνολο του αντικειμένου της Σύμβασης, ούτε να υποκαθίσταται από τρίτο, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση της **Αναθέτουσας Αρχής**, η οποία δίδεται, κατά την απόλυτη κρίση της, σε όλως εξαιρετικές περιπτώσεις. Σε περίπτωση εκχώρησης, υπεργολαβίας κλπ., ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προσκομίζει στην **Αναθέτουσα Αρχή** τα σχετικά συμφωνητικά σε πρώτη αίτηση αυτής. Σε καμία δε ανάλογη περίπτωση ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης προμηθειών σε τρίτους ή εκχώρησης ή υπεργολαβίας, ούτε η **Αναθέτουσα Αρχή** συνδέεται συμβατικά με τα τρίτα αυτά πρόσωπα.
4. Εάν το συμβατικό τίμημα εκχωρηθεί στο σύνολο ή μέρος αυτού σε Τράπεζα, κατά τα ως άνω, σε περίπτωση που, για λόγους που άπτονται στις συμβατικές σχέσεις μεταξύ των συμβαλλομένων μερών, δεν προκύψει κατά την κοινοποίηση της εκχώρησης ή και μεταγενέστερα αυτής στο σύνολό ή μέρος αυτής υπέρ της Τράπεζας το εκχωρούμενο τίμημα (ενδεικτικά αναφέρονται έκπτωση Αναδόχου, μείωση του συμβατικού τιμήματος, αναστολή εκτέλεσης της σύμβασης, διακοπή σύμβασης, καταλογισμός ρητρών, συμβιβασμός με τον ανάδοχο κλπ.) η **Αναθέτουσα Αρχή** δεν έχει καμία ευθύνη έναντι της εκδοχέως Τράπεζας.
5. Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ' ολοκλήρου τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται μέσα σε δέκα (10) ημερολογιακές μέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά

που συνιστούν την ανωτέρα βία να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στην **Αναθέτουσα Αρχή** τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

6. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ένωση/ Κοινοπραξία, τα Μέλη που αποτελούν την Ένωση/ Κοινοπραξία, θα είναι από κοινού και εξολοκλήρου υπεύθυνα έναντι της **Αναθέτουσας Αρχής** για την εκπλήρωση όλων των απορρευουσών από τη Διακήρυξη υποχρεώσεών τους. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνον στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύνανται να προβληθούν έναντι της **Αναθέτουσας Αρχής** ως λόγος απαλλαγής του ενός Μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων Μελών για την ολοκλήρωση της προμήθειας.
7. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ένωση/ Κοινοπραξία και κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της Σύμβασης, οποιαδήποτε από τα Μέλη της Ένωσης/ Κοινοπραξίας, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή λόγω ανωτέρας βίας, δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, τα υπόλοιπα Μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολοκλήρωσης της Σύμβασης με τους ίδιους όρους.
8. Σε περίπτωση λύσης, πτώχευσης, ή θέσης σε καθεστώς αναγκαστικής διαχείρισης ή ειδικής εκκαθάρισης ενός εκ των μελών που απαρτίζουν τον Ανάδοχο, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται και οι απορρέουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις βαρύνουν τα εναπομείναντα μέλη του Αναδόχου, μόνο εφόσον αυτά είναι σε θέση να τις εκπληρώσουν. Η κρίση για τη δυνατότητα εκπλήρωσης ή μη των όρων της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια του αρμοδίου οργάνου της **Αναθέτουσας Αρχής**. Σε αντίθετη περίπτωση, η **Αναθέτουσα Αρχή** δύναται να καταγγείλει τη Σύμβαση. Επίσης σε περίπτωση συγχώνευσης, εξαγοράς, μεταβίβασης της επιχείρησης κλπ. κάποιου εκ των μελών που απαρτίζουν τον Ανάδοχο, η συνέχιση ή όχι της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της **Αναθέτουσας Αρχής**. Σε περίπτωση λύσης ή πτώχευσης του Αναδόχου, όταν αυτός αποτελείται από μία εταιρεία, ή θέσης της περιουσίας αυτού σε αναγκαστική διαχείριση, τότε η σύμβαση λύεται αυτοδίκαια από την ημέρα επέλευσης των ανωτέρω γεγονότων. Σε τέτοια περίπτωση καταπίπτουν υπέρ της **Αναθέτουσας Αρχής** και η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης που προβλέπονται στη Σύμβαση.
9. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει τις τυχόν απαιτούμενες αδειοδοτήσεις στα πλαίσια της προμήθειας.
10. Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με τα έξοδα δημοσίευσης της διακήρυξης.

B5.8 Εφαρμοστέο Δίκαιο – Διαιτησία

Ο Ανάδοχος και η **Αναθέτουσα Αρχή** θα προσπαθούν να ρυθμίζουν φιλικά κάθε διαφορά, που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά τη διάρκεια της ισχύος της Σύμβασης που θα υπογραφεί.

Επί διαφωνίας, κάθε διαφορά θα λύεται από τα ελληνικά δικαστήρια, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό.

Δεν αποκλείεται, ωστόσο, για ορισμένες περιπτώσεις εφόσον συμφωνούν και τα δύο μέρη, να προβλεφθεί στη Σύμβαση προσφυγή των συμβαλλομένων, αντί των δικαστηρίων, σε διαιτησία σύμφωνα πάντα με την ελληνική νομοθεσία και με όσα μεταξύ τους συμφωνήσουν. Αν δεν επέλθει τέτοια συμφωνία, η αρμοδιότητα για την επίλυση της διαφοράς ανήκει στα ελληνικά δικαστήρια κατά τα οριζόμενα στην προηγούμενη παράγραφο.

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό: **89/2013**

Αφού εξαντλήθηκαν τα θέματα της ημερήσιας διάταξης λύνεται η συνεδρίαση.

Για το παραπάνω θέμα συντάχτηκε το πρακτικό αυτό και υπογράφεται ως εξής:

Ο Αναπληρωτής Πρόεδρος του Δ.Σ

της ΔΕΥΑ Κιλκίς

Τσαντάκης Δημήτριος
Δημοτικός Σύμβουλος Κιλκίς